

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: ЧУМАЧЕНКО ТАТЬЯНА АЛЕКСАНДРОВНА
Должность: РЕКТОР
Дата подписания: 09.12.2021 11:20:06
Уникальный программный ключ:
9c9f7aaffa4840d284abe156657b8f85432bdb16



**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**«ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ В ГРУППАХ РАННЕГО
ВОЗРАСТА)»**

Направление: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Уровень образования: академический бакалавриат

Направленность (профиль): Дошкольное образование.
Английский язык.

Лист согласования

Разработчики:

Доцент кафедры ПиПД
(занимаемая должность)

(подпись)

И.Е.Евтушенко
(инициалы, фамилия)

(занимаемая должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Программа утверждена на заседании « 21 » июня 2017 Протокол № 10
кафедры

Заведующий кафедрой

(подпись)

И.Е. Емельянова
(инициалы, фамилия)

Одобрено представителем работодателя

(подпись)

Н.И.Гердт зав.МДОУ № 426
(инициалы, фамилия, должность,

место работы)

Руководитель ОПОП

(подпись)

Л.Н. Галкина
(инициалы, фамилия)

Декан факультета

(подпись)

И.В.Колосова
(инициалы, фамилия)

Содержание

1. Пояснительная записка	
1.1. Общие сведения	
1.2. Виды профессиональной деятельности, которые реализуются обучающимися в ходе практики	
1.3. Место практики в структуре образовательной программы	
1.4. Цель и задачи практики	
1.5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики	
2. Содержание практики	
3. Формы отчетности по практике	
4. Фонд оценочных средств по практике	
5. Учебно-методическое обеспечение практики	
6. Перечень образовательных технологий	
7. Описание материально-технической базы	
8. Методические указания	
Приложения.....	

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Таблица 1

Общие сведения о практике

	Очная
вид практики	Производственная
название практики	Производственная практика (педагогическая в группах раннего возраста)
Место проведения	Дошкольные образовательные организации
Курс	3
Семестр	6
способ проведения	Стационарная, по запросу - выездная
форма проведения	Дискретная (концентрированная)
объем практики зачетных единицах	4
продолжительности в неделях (часах)	2.67 (144)

1.2. Виды профессиональной деятельности, которые реализуются обучающимися в ходе прохождения практики: педагогическая деятельность.

1.3. Место практики в структуре образовательной программы. Учебная практика (в группах раннего возраста) – составляющая образовательной программы, относящаяся в полном объеме к ее вариативной части (Блок 2).

1.3.1. Необходимый для выхода на практику перечень знаний, умений и владений, сформированных ранее в ходе изучения дисциплин образовательной программы и / или прохождения практик.

Готовность студентов к практике определяется освоенностью дисциплин: «Педагогика» «Психология», «Возрастная анатомия, физиология и гигиена». «Детская психология». Практика тесно интегрируется с дисциплиной «Педагогика раннего возраста», обеспечивая эффективное решение общих образовательных задач и формирование профессиональных компетенций, прохождения практик: «Учебная практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности».

1.3.2. Место данной практики в последующем профессиональном образовании обучающегося. В процессе прохождения практики студенты готовятся к овладению учебных дисциплин: «Дошкольная педагогика», «Современные методы и технологии обучения детей дошкольного возраста», «Теория и методика социально-коммуникативного развития», «Теория и методика художественно-эстетического развития детей» а также к последующим производственным практикам: «Производственная практика (педагогическая в качестве воспитателя ДОО)».

1.4. Цель и задачи практики.

Цель: формирование профессиональной психолого-педагогической компетентности студентов в области развития, воспитания и обучения детей раннего возраста.

Задачи:

1 дополнить и обогатить теоретические знания студентов об особенностях развития и поведения детей раннего возраста, специфике педагогического взаимодействия с ними в условиях группы дошкольного учреждения.

2 формировать у студентов умение анализировать и оценивать педагогический процесс, осуществляемый в группах раннего возраста, трансформировать имеющиеся знания для решения прикладных педагогических задач.

3 способствовать освоению студентами педагогических функций, необходимых в работе с детьми раннего возраста, осознанию и принятию ими ответственности за результаты своей профессионально-педагогической деятельности. В процессе практики у студентов должны сформироваться следующие профессиональные умения:

- диагностические – уметь совместно с психологом определять уровень развития детей и разных видов их деятельности;
- прогностические – видеть перспективу развития каждого ребенка и группы в целом;
- проектировочные – определять задачи, содержание, формы и методы работы с отдельными детьми и группы в целом;
- гностические – самостоятельно отбирать, анализировать, систематизировать знания и внедрять в свою практику;
- коммуникативные – уметь общаться с детьми, родителями, коллегами и др.

1.5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Таблица 3

Перечень планируемых результатов практики

№ п/п	Компетенция (содержание и обозначение в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП)	Трудовые функции и требования в соответствии с Профессиональным стандартом ²	Планируемые результаты (конкретизированные цели) Конкретизированные цели прохождения практики		
			Знать	Уметь	Владеть
1	ОПК-1 Готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности	Код В/01.5 Развитие профессионально значимых компетенций, необходимых для решения образовательных задач развития детей раннего и дошкольного возраста с учетом особенностей возрастных и индивидуальных особенностей их развития	3.1 образовательные программы дошкольного образования	У.1 анализировать и оценивать результативность деятельности и педагогов группы раннего возраста, определяя пути ее совершенствования	В.1 способами оценки результативности педагогического процесса
2	ПК-2 Способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики	Код В/01.5 Организация и проведение педагогического мониторинга освоения детьми образовательной программы и анализ образовательной работы в	3. 2 общие закономерности развития ребенка в раннем и дошкольном возрасте	У.2 использовать методы и средства анализа психолого-педагогического мониторинга, позволяющие оценить результаты	В.2 навыками организации и проведения педагогического мониторинга освоения детьми целевых ориентиров по каждой

		группе детей раннего и/или дошкольного возраста		освоения детьми образовательных программ	образовательной области (линии развития)
--	--	---	--	--	--

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 3

Содержание практики

№ п/п	Виды работ, перечень заданий	Трудоемкость (в часах)		Учебно-методическое обеспечение	Компетенции				
		на базе практики	самостоятельная работа						
1	2			5	6				
Подготовительный (вводный) этап практики									
1	Установочная конференция.	4	2		ПК-2				
2	Инструктаж по безопасности во время проведения практики								
3	Изучение программы практики. цели и задачи практики								
	Составление папки практических материалов, необходимых для работы с детьми раннего возраста								
Основной этап практики									
4	Подготовка документации, разработка индивидуального плана проведения практики	80	40		ПК-2 ОПК-1				
5	Ознакомление с документацией ДОО								
6	Установление контакта с детьми								
7	Анализ проведения режимных моментов в группе раннего возраста								
8	Анализ учета педагогами возрастных особенностей ВНД детей								
9	Изучение эмоционального благополучия детей								
10	Проведение педагогической диагностики (мониторинга) в группах раннего возраста								
11	Проведение подвижных игр в группе ран/возраста								
12	Проведение дидактических игр и упражнений с детьми								
13	Анализ непосредственной образовательной деятельности, организуемой воспитателем в группе								
14	Проведение развлечения с группой детей								
15	Изучение организации предметно-пространственной среды дошкольного учреждения								
16	Осуществление культурно-просветительской деятельности								
Итоговый этап практики									
21	1. Оформление папки отчетных материалов					12	6		ПК-2
22	2. Подготовка и участие в итоговой конференции								

	(защита отчёта на итоговой конференции)				
		96	48		
	Итого (ч)	144			

ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Таблица 4

Отчетная документация по практике

№ п/п	Перечень отчетной документации	Требования к содержанию	Сроки отчета
1	2	3	4
1.	Дневник практики	<ul style="list-style-type: none"> – титульный лист плана-дневника (Приложение1)+дневник по практике; – план-график работ (дневник по практике) – портфолио, т.е материалы выполненных заданий (прикладываются к дневнику по практике) ПОРТФОЛИО: <ul style="list-style-type: none"> – аналитическая справка «Организация работы ДОО» (см. метод рекоменд., задание № 1); – отчет в дневнике «Специфика проведения режимных моментов в группе раннего возраста» (см. метод рекоменд., задание № 3); – таблица «Учет возрастных особенностей ВНД в работе с детьми первых лет жизни» (см. метод рекоменд., задание № 4);. – Отчет в дневнике практики «Специфика организации утреннего приема детей в группе раннего возраста» (см. метод рекоменд., задание № 5);. – таблица «Освоение детьми культурно-гигиенических навыков» (см. метод рекоменд., задание № 6);. – таблица «план индивидуальной работы по сенсорному воспитанию» (см. метод рекоменд., задание № 6);. – таблица «План проведения подвижных игр» (см. метод рекоменд., задание № 7);. – конспекты двух дидактических игр и самоанализы их проведения (см. метод рекоменд., задание № 8);. – анализ НОД, организуемой воспитателем (см. метод рекоменд., задание № 9);. – конспект развлечения и самоанализ его проведения (см. метод рекоменд., задание № 10);. – анализ «Условия для организации самостоятельной деятельности детей в групповой комнате» (см. метод рекоменд., задание № 11);. – таблица «Условия для организации самостоятельной деятельности детей на прогулочном участке» (см. метод рекоменд., задание № 11);. – презентация «Предметно-развивающая среда группы раннего возраста» (см. метод 	За 10 дней до итоговой конференции

		рекоменд., задание № 11); – конспект подготовленной для родителей консультации (прилагается к дневнику) (см. метод рекоменд., задание № 12);	
2.	Самоанализ по результатам практики	Схема отчета-самоанализа (Приложение 2) +дневник по практике (заполняется в дневнике)	За 10 дней до итоговой конференции
3.	Характеристика практиканта с базы практики	<p style="text-align: center;">Отзыв на прохождение педагогической практики</p> <p style="text-align: center;">_____ - (ФИО)</p> <p style="text-align: center;">Схема отзыва</p> <p>1 Готовность практиканта к работе: – способность применять теоретические знания; – способность выполнять запланированные виды работ; – способность к самостоятельному поиску и решению проблем.</p> <p>2 Профессионально-личностные качества практиканта: соблюдение норм профессиональной этики, способность устанавливать контакт с детьми, их родителями и педагогическим коллективом, дисциплинированность.</p> <p>3 Отношение к практике, к выполнению поручений руководителя.</p> <p>4 Результативность работы: – объем выполнения программы научно-исследовательской практики; – уровень выполнения и оформления заданий; – своевременность в предоставлении документации.</p> <p>5 Вывод: по результатам прохождения педагогической практики <ФИО практиканта > заслуживает оценки "отлично / хорошо / удовлетворительно / неудовлетворительно".</p> <p><i>Дата</i> <i>Руководитель практики в ДОО</i> _____ (ф.инициалы) (подпись)</p> <p><i>Печать</i> Заполняется в дневнике</p>	За 10 дней до итоговой конференции

4 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Таблица 5

4.1 Паспорт фонда оценочных средств по практике

Код и формулировка компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики	Оценочные средства контроля формирования компетенции
1	2	3

ПК-2	3.2; У.2; В.2	Материалы выполненных заданий (дневник практики, Портфолио)см. табл4
ОПК-1	3.1; У.1; В.1	Характеристика практиканта с базы практики Самоанализ практиканта по результатам практики Защита проекта презентации на итоговой конференции по практике

4.2. Шкалы оценивания знаний, умений и способов владения ими на разных уровнях их усвоения.

Для оценивания сформированности компетенции используется интервальная шкала. Интервальная шкала как более значимая включает остальные (порядковую, наименования, отношений) и позволяет определить значение «весовых коэффициентов» успешности усвоения знаний, умений и способов владения ими. Эту шкалу можно использовать для оценивания качества выполнения разноуровневых заданий, для оценки результатов практики (отчетная документация). В оценочные средства по практике можно включить пять заданий I, II, III, IV, V уровней (либо одно комплексное задание, интегрирующее несколько уровней). В соответствии с выбором инструментария (содержания и количества контрольных заданий) изменится и интервальная шкала расчета весовых коэффициентов качества усвоения ЗУВ.

Таблица 7

Шкалы оценивания знаний, умений и способов владения ими на разных уровнях их усвоения

№	Уровни усвоения ЗУВ			
	Шкалы оценивания			
	порядка	наименования	отношения	интервалов
1	I	распознавание	I:II:III:IV:V	I:II:III:IV:V
	II	запоминание	1 : 3 : 5 : 7 : 9	1 : 3 : 5 : 7 : 9
	III	понимание		4:12:20: 28:36
	IV	применение		
	V	владение		
2	I	распознавание и запоминание	I : II : III : IV	I : II : III : IV
	II	понимание	1:3 : 5 : 7 : 9	1:3 : 5 : 7 : 9
	III	применение		
	IV	владение		16 : 20 : 28 : 36
3	I	распознавание, запоминание,	I: II: III	I: II: III
	II	понимание	1:3:5 : 7 : 9	1:3:5 : 7 : 9
	III	применение		
	III	владение		36 : 28 : 36

4.2. Шкалы оценивания знаний, умений и способов владения ими на разных уровнях их усвоения

Для оценивания сформированности компетенции используется интервальная шкала. Интервальная шкала как более значимая включает остальные (порядковую, наименования, отношений) и позволяет определить значение «весовых коэффициентов» успешности усвоения знаний, умений и способов владения ими. Эту шкалу можно использовать для оценивания качества выполнения разноуровневых заданий, для оценки результатов

практики (отчетная документация). В оценочные средства по практике можно включить пять заданий I, II, III, IV, V уровней (либо одно комплексное задание, интегрирующее несколько уровней). В соответствии с выбором инструментария (содержания и количества контрольных заданий) изменится и интервальная шкала расчета весовых коэффициентов качества усвоения ЗУВ (Таблица 7).

Таблица 7

Шкалы оценивания знаний, умений и способов владения ими на разных уровнях их усвоения

№	Уровни усвоения ЗУВ			
	Шкалы оценивания			
	порядка	Наименований	Отношения	Интервалов
1	I	Распознавание	I:II:III:IV:V 1 : 3 : 5 : 7 : 9	I: II: III:IV:V 1 : 3 : 5 : 7 : 9 4:12:20: 28:36
	II	запоминание		
	III	понимание		
	IV	применение		
	V	владение		
2	I	распознавание и	I:II:III:IV 1:3 :5 :7: 9	I : II : III : IV 1:3 : 5 : 7 : 9 16 : 20 : 28 : 36
	II	запоминание		
	III	понимание		
	IV	применение		
3	I	распознавание,	I: II: III 1:3:5 : 7 :9	I: II: III 1:3:5 : 7 : 9 36 : 28 : 36
	II	запоминание,		
	III	понимание		
		применение		
		владение		

Определение коэффициента успешности (K_{yI} , K_{yII} , K_{yIII}) выполнения заданий на основе метода поэлементного и пооперационного анализа:

$$K_y = n/m;$$

Где:

K_y – коэффициент успешности;

n – количество выполненных операций (заданий) обучающимся;

m – общее количество операций (заданий), которые должен выполнить обучающийся.

Определение коэффициента сформированности компетенции ($K_{ком}$) по результатам выполнения разноуровневых заданий.

Успешность выполнения разноуровневых заданий (см. Таблица 7 строка 1) с учетом весовых коэффициентов позволяет рассчитать коэффициент сформированности компетенции:

$$K_{ком} = 0,04 * K_{yI} + 0,12 * K_{yII} + 0,20 * K_{yIII} + 0,28 * K_{yIV} + 0,36 * K_{yV}$$

Если в контроль включено четыре разноуровневых задания (см. Таблица 7 строка 2), то формула для расчета коэффициента сформированности компетенции имеет вид:

$$K_{\text{КОМ}}=0,16*K_{\text{УI}}+ 0,20*K_{\text{УII}} + 0,28*K_{\text{УIII}} + 0,36*K_{\text{УIV}}$$

Если в контроль включено три разноуровневых задания (см. Таблица 7 строка 3), то формула для расчета коэффициента сформированности компетенции имеет вид:

$$K_{\text{КОМ}}=0,36*K_{\text{УI}}+ 0,28*K_{\text{УII}} + 0,36*K_{\text{УIII}}$$

Используя шкалу В.П. Беспалько, можно сделать вывод, что если у обучающегося коэффициент составляет 0,5–0,7, то он готов и способен демонстрировать компетенцию в своей профессиональной деятельности, в частности на педагогической практике.

4.3. Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся

На всех этапах практики осуществляется текущий контроль за деятельностью обучающихся по выполнению заданий, предусмотренных рабочей программой практики. Качество выполняемых студентами действий на практике характеризует уровень сформированности компетенций в соответствии с определенными показателями (знаниями, умениями, способами владения ими).

К способам проверки выполнения студентами заданий в процессе текущего контроля относятся: индивидуальное и групповое консультирование на базе практики и/или университета, собеседование, анализ и обсуждение результатов выполнения заданий и др.

В качестве средств текущего контроля и фиксации его результатов может применяться различный инструментарий, позволяющий определить коэффициент сформированности компетенций (например, см. Приложение 1).

4.4. Оценочные средства промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация (итоговая конференция по практике) осуществляется в разных формах: защита отчета, презентация проекта, проведение олимпиад, контрольных работ и иных способов проверки сформированности компетенций обучающихся; допускается индивидуальная и групповая защита отчета. Форма определяется руководителем практики. Оценка отчета обучающегося по практике (защита) на основании критериев (Таблица 3).

4.4.1. Форма проведения промежуточной аттестации на итоговой конференции:

4.4.1.1. Наименование формы защита отчета -презентация проекта,

4.4.1.2. Требования к содержанию

На защите отчета студенту необходимо продемонстрировать глубокие знания по вопросам (заданиям), предусмотренным программой практики. Информация должна соответствовать сведениям, представленным в отчете. Защита должна сопровождаться электронной презентацией.

Электронная презентация – это электронный документ, представляющий собой набор слайдов, предназначенных для демонстрации проделанной работы в период практики.

Схема презентации:

1. Титульный лист.
2. Цели и задачи.
3. Характеристика базы практики.
4. Общая часть, раскрывающая содержание работы (в соответствии с программой практики, в т.ч. индивидуальное задание).
5. Результаты работы.
6. Выводы по практике.
7. Перспективы.
8. Приложения (документы, демонстрирующие высокий уровень сформированности компетенций, например, благодарности, сертификаты и т.п.).

Требование к оформлению слайдов. Стиль оформления должен быть единым. Вспомогательная информация не должна преобладать над основной. Для фона слайда выбирать холодные тона. На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов (один для фона, один для текста, один для заголовка). Для фона и текста используют контрастные цвета.

Требования к предоставлению информации.

К содержанию информации. Используются короткие слова и предложения. Количество предлогов, наречий, прилагательных минимизировано. Заголовки должны привлекать внимание аудитории.

К объему информации. Общее количество слайдов 15–17. На одном слайде не стоит представлять большой объем текстовой информации (не более 3-х фактов, выводов, определений). Ключевые пункты отображаются по одному на отдельных слайдах. Для обеспечения наглядности используются таблицы, диаграммы, рисунки и др.

4.4.1.3. Перечень критериев оценивания

Защита отчета по практике (например)

Критерии оценивания защиты отчета	Показатели			
	отлично	Хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
Выполнение требований к содержательной части отчета, соответствие заданию				
Оценка степени самостоятельности проведенного анализа, доля участия в групповой работе				
Оценка качества проведенного анализа информации, данных				
Полнота, актуальность, логичность построения выступления (презентации)				
Обоснованность выводов и				

предложений				
Качество ответов на вопросы при защите отчета по практике (логически последовательные, содержательные, полные, правильные, конкретные)				

4.5. Критерии для определения итогового интегрального показателя оценки результатов по практике

Промежуточная аттестация осуществляется на основе учета результатов текущего контроля, участия в итоговой конференции по практике и характеристики с мест прохождения практики на основе критериев (см. Таблица 8).

Таблица 8.

Критерии для определения итогового интегрального показателя оценки результатов по практике

Критерии	Отметка
<ul style="list-style-type: none"> – продемонстрировал продвинутый уровень сформированности компетенций (коэффициент от 0,7 до 1); – выполнил в срок и на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики; – владеет теоретическими знаниями на высоком уровне; – умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу с учетом особенностей процесса (возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, специфики работы организации); – проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт, профессиональную (педагогическую) культуру; – активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции; – получил положительную характеристику с места прохождения практики («отлично», «хорошо») 	<p>5 «отлично»</p>
<ul style="list-style-type: none"> – продемонстрировал оптимальный уровень сформированности компетенций (коэффициент от 0,6 до 0,69); – выполнил в срок весь объем работы, требуемый программой практики; – умеет определять профессиональные задачи и способы их решения; – проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки; – владеет теоретическими знаниями, но допускает неточности – активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции; – получил характеристику с места прохождения практики («отлично», «хорошо», «удовлетворительно») 	<p>4 «хорошо» »</p>
<ul style="list-style-type: none"> – продемонстрировал достаточный уровень сформированности компетенций (коэффициент от 0,5 до 0,59); – выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; – не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике; – допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности; – не проявляет инициативы при решении профессиональных задач; 	<p>3 «удовлетворительно»</p>

<ul style="list-style-type: none"> – участвовал (защитил отчет) в работе итоговой конференции; – получил характеристику с места прохождения практики («хорошо», «удовлетворительно») 	
<ul style="list-style-type: none"> – продемонстрировал недостаточный уровень сформированности (компетенций коэффициент ниже 0,5); – не выполнил намеченный объем работы в соответствии с программой практики; – обнаружил слабые теоретические знания, неумение их применять для реализации практических задач; – не установил правильные взаимоотношения с коллегами и другими субъектами деятельности; – продемонстрировал низкий уровень общей и профессиональной культуры; – проявил низкую активность – не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности; – во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность (не являлся на консультации к методистам; не предъявлял групповым руководителям планы работы на день, конспектов уроков и мероприятий и др.); – отсутствовал на базе практике без уважительной причины; – нарушал этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка организации; – не сдал в установленные сроки отчетную документацию; – не участвовал (не защитил отчет) на итоговой конференции; – получил отрицательную характеристику с места прохождения практики 	<p>2 «неудовлетво рительно»</p>

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

5.1. Основная литература

1. Инновационные технологии воспитания и развития детей от 6 месяцев до 7 лет [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Е.Н. Горячева [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Прометей, 2012.— 228 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18571.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Хохрякова Ю.М. Педагогика раннего возраста [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов высших учебных заведений/ Хохрякова Ю.М.— Электрон. текстовые данные.— Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2014.— 308 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32080.html>.— ЭБС «IPRbooks»

5.2. Дополнительная литература

3. Галигузова Л.Н. Педагогика детей раннего возраста. – М. : ВЛАДОС, 2010. - 301 с.

4. Димитрюк Е.Ю., Евтушенко И.Н. Развивающая среда как условие сенсорного развития детей / Е.Ю. Димитрюк, И.Н. Евтушенко // Актуальные проблемы дошкольного образования: современные концепции и технологии дошкольного образования. - Материалы VI международной научно-практической конференции г. Челябинск. 16-17 марта 2017 г. - Челябинск: Изд-во ЗАО «Цицеро», 2017. С. 156-159. <https://elibrary.ru/item.asp?id=30143261>

5. Э. Джин Айрес Ребенок и сенсорная интеграция. Понимание скрытых проблем развития [Электронный ресурс]/ Э. Джин Айрес— Электрон. текстовые данные.— М.: Теревинф, 2015.— 269 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/46108.html>.— ЭБС «IPRbooks»

5.3. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы

6. Евтушенко И.Н. Педагогика раннего возраста: уч. пособие для студентов пед. вузов и колледжей / И.Н. Евтушенко - Челябинск: Изд-во ЧГПУ, 2014-304 с.(переизд.)

7. Никитина А.В. Интегрированная совместная деятельность с детьми раннего возраста [Электронный ресурс]: изобразительная деятельность и знакомство с окружающим миром. Пособие для педагогов дошкольных образовательных учреждений/ Никитина А.В.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: КАРО, 2012.— 80 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61005.html>.— ЭБС «IPRbooks»

5.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8. Электронный каталог ЮУрГГПУ – система «Элекат» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elecat.cspu.ru/>.

9. Учебно-методические материалы [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://cspu.sharepoint.com/sites/education>.

10. Электронная библиотечная система ЮУрГГПУ (ЭБС ЮУрГГПУ): полнотекстовая база на платформе DSpace [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ebs.cspu.ru/xmlui>.

11. Электронная библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/>.

12. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU / Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> / – Загл. с экрана

. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ (ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ) ТЕХНОЛОГИЙ

6.1. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения, и информационно-справочных систем:

- программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет;
- программы, для воспроизведения видео материалов;
- программы для демонстрации и создания презентаций (например, «MicrosoftPowerPoint»).

6.2. Информационные технологии, используемые при организации взаимодействия с обучающимися (контроль и консультирование): электронная почта, Интернет-группы, скайп, чаты, видео-конференц-связь и др.).

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1. Лекционная аудитория с мультимедийным комплексом;
2. Компьютерный класс на 15 мест;
3. Аудитория на 25 мест;
4. Лицензионное программное обеспечение:
 - Microsoft Windows 10 64-х
 - Microsoft Windows 10 32-х
 - Microsoft Office Professional Plus (Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook, Publisher, Access)
 - 7-zip
 - Adobe Acrobat Reader DC
 - Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

Методические указания по выполнению заданий по практике

Вводный этап

Каждый студент готовит и за неделю до практики сдает факультетскому руководителю практики папку практических материалов. На установочной конференции проверенные материалы возвращаются студенту.

В состав папки практических материалов входит:

- - картотека подвижных игр, используемых в группах раннего возраста (включает описание не менее 10 игр, с указанием вида игры, адекватных возрасту задач, относящихся к разным направлениям детского развития);
- - картотека пальчиковых игр и упражнений для детей третьего года жизни (включает описание движений и текстов не менее 10 игр);
- - картотека стихотворений, рекомендованных образовательными программами нового поколения детям третьего года жизни (включает не менее 20 произведений, разбитых на 4 группы: для заучивания, для наблюдений на прогулке, для организации режимных моментов, для использования в играх);
- - план наблюдения за соблюдением сотрудниками ДОО педагогических принципов, базирующихся на учете особенностей ВНД детей раннего возраста;
- - диагностическая таблица «Освоение детьми культурно-гигиенических умений»;
- - учебный анализ эпизода НОД (занятия), организуемой в группе раннего возраста;
- - конспект развлечения-знакомства с детьми;
- - оформленный текст методических рекомендаций для родителей детей третьего года жизни.

—

Основной этап

1 часть - исследовательская

Задание 1. Ознакомление с документацией дошкольной образовательной организации

Методические рекомендации.

1. Студенты, проходящие практику в одном детском саду, совместно изучают Устав ДООУ, беседуют с заведующим или его заместителем по ВМР и заполняют отчетную справку в дневнике практики. В справке отражаются следующие аспекты: адрес, тип учреждения,

учредитель и ведомственная принадлежность; контингент детей в ДООУ, особенности комплектования групп; состав работников ДООУ, образовательный уровень и квалификация педагогического состава; режим работы ДООУ; функции, цели и задачи ДООУ; основные и дополнительные услуги, оказываемые учреждением; перечень основной документации ДООУ (нормативной, программной).

2. Заведующий ДООУ или его заместитель проводят **инструктаж по охране жизни и здоровья детей**, инструктаж по технике безопасности.

3. Студенты знакомятся с воспитателями-наставниками, фиксируют в дневнике их ФИО, образование, квалификацию. Студенты изучают списочный состав детей, их возраст, с помощью педагогов анализируют уровень заболеваемости и посещаемости группы за последние два месяца. Студенты знакомятся с реализуемыми в группе программами, ведущейся в группе педагогической документацией, вносят дополнения в составляемую справку.

Форма отчетности: справка «Организация работы ДОО».

Срок выполнения: первый, второй день

Задание 2. Установление контакта с детьми

Методические рекомендации.

1. Учитывая собственные коммуникативные способности и возрастные особенности общения детей со взрослыми, продумайте, как Вам лучше познакомиться с детьми группы, заинтересовать их своей личностью, быстро запомнить их имена. Отметьте в дневнике Ваши предположения и проанализируйте, насколько успешно Вам удалось познакомиться с детьми

2. Проанализируйте чувства, которые Вы испытали, общаясь с детьми раннего возраста. Что Вы чувствовали, когда ребенок обратился к Вам за помощью? Когда малыш отозвался на Ваше обращение? Что Вы чувствовали, когда Вам удалось (не удалось) успокоить плачущего малыша? когда впервые потерпели неудачу в установлении контакта с ребенком?

3. Проведите с детьми развлечение, предварительно скорректировав с помощью воспитателя имеющийся у Вас конспект. Проанализируйте, в какой мере Вы следовали конспекту (и почему), какие чувства Вы испытывали при проведении развлечения, насколько понравилось оно детям.

Форма отчетности: письменная рефлексия общения с детьми раннего возраста (анализ своих чувств от первых контактов с детьми, самоанализ проведения развлечения).

Срок выполнения: первый–второй день.

Задание 3. Анализ проведения режимных моментов в группе раннего возраста

Методические рекомендации.

В течение первой недели наблюдайте за тем, как воспитатели и их помощники организуют следующие режимные моменты: завтрак, сбор детей на прогулку, возвращение с прогулки, обед, дневной сон, подъем, полдник, ужин.

Затем проанализируйте собранную Вами информацию по следующим вопросам:

1. Соблюдается ли в организации режимных моментов принцип постепенности, принципа сведения к минимуму пассивного ожидания детьми указаний и помощи взрослого. Приведите конкретные примеры, подтверждающие правомерность Вашего вывода.

2. Какие обучающие и воспитательные задачи решает педагог при организации одевания детей? Какая из задач, по Вашему мнению, наиболее успешно выполняется педагогом, какие приемы он использует для ее решения?

3. Создают ли воспитатели условия для формирования у детей навыков самообслуживания? Учитывают ли сотрудники различия в степени владения детьми теми или иными навыками? Приведите конкретные примеры, подтверждающие правомерность Вашего вывода.

4. Используется ли при проведении режимных моментов литературный материал, народный фольклор? Укажите, насколько часто, с какой целью и эффективно ли его использование.

Форма отчетности: отчет-анализ «Специфика проведения режимных моментов в группе раннего возраста».

Срок выполнения: первая неделя.

Задание 4. Анализ учета педагогами возрастных особенностей высшей нервной деятельности детей

Методические рекомендации.

В течение третьего–пятого дня практики наблюдайте за тем, соблюдают ли при проведении различных режимных моментов и занятий сотрудники ДОО педагогические принципы, базирующиеся на учете особенностей ВНД детей раннего возраста.

Зафиксируйте результаты своих наблюдений в форме таблицы, проанализируйте их:

Фотозапись действий воспитателя и (или) другого сотрудника

Фотозапись поведения ребенка (детей)

Возрастная
особенность

ВНД

Анализ

(правильно ли поступил взрослый, какой принцип (правило) учтен / не учтен

Фотозапись – это письменная фиксация наблюдаемой ситуации. В таблице привести фотозаписи не менее 8 различных ситуаций, в которых отражается учет (или его отсутствие) воспитателями (или другими сотрудниками ДОО) особенностей ВНД детей раннего возраста.

Форма отчетности: таблица «Учет возрастных особенностей ВНД в работе с детьми первых лет жизни».

Срок выполнения: третий–пятый день.

Задание 5. Изучение эмоционального благополучия детей раннего возраста в дошкольном учреждении (утренний прием)

Методические рекомендации.

Во время работы в первую смену пронаблюдайте, в каком настроении дети приходят в детский сад, как расстаются с родителями? Как воспитатель организует утренний прием детей? Какие приемы, материалы он использует

для того, чтобы поддержать положительное эмоциональное состояние детей во время их разлуки с родителями? К каким игрушкам, к каким видам деятельности привлекает воспитатель детей в утренний отрезок времени (до утренней гимнастики).

Форма отчетности: отчет-анализ «Специфика организации утреннего приема детей в группе раннего возраста».

Срок выполнения: первая неделя.

Задание 6. Проведение педагогической диагностики (мониторинга) в группах раннего возраста

Методические рекомендации.

Часть 1. Проведите трехкратное наблюдение за выполнением **двумя** детьми действий мытья рук, одевания после сна и на прогулку, а также приема пищи с целью определения **сформированности** соответствующих **культурно-гигиенических навыков**. Зафиксируйте результаты наблюдений в форме таблицы:

Имя ребенка, точный возраст	Навыки мытья рук	Навыки опрятной еды	Навыки одевания

Сопоставьте полученные Вами данные с программными требованиями и сделайте вывод о степени соответствия.

Сопоставьте полученные Вами данные с материалами обследования данных детей на начало учебного года и сделайте вывод о динамике формирования культурно-гигиенических навыков.

На основе полученных данных сформулируйте задачи формирования культурно-гигиенических навыков у данных детей на ближайшие две недели:

Имя ребенка, точный возраст	Задачи совершенствования навыка		
	Навыки мытья рук	Навыки опрятной еды	Навыки одевания

Часть 2. Используя методику, диагностики сенсорного развития детей раннего возраста подберите или изготовьте необходимый дидактический материал.

Проведите диагностическое обследование **сенсорного развития двух** детей группы. Рекомендуется выбирать детей из числа тех, кого приводят первыми или забирают последними, чтобы при проведении обследования в группе

Определите, на каком **уровне** сенсорного развития находится тот и другой ребенок.

На основе полученных данных, используя вышеуказанное пособие, составьте план индивидуальной работы по сенсорному воспитанию на ближайшие две недели:

№	Дидактическая задача	Краткое описание

Форма отчетности: таблица «Освоение детьми культурно-гигиенических навыков»; таблица «план индивидуальной работы по сенсорному воспитанию».

Срок выполнения: третий–пятый день.

Задание 7. Проведение подвижных игр в группе раннего возраста

Методические рекомендации.

Часть 1. Обратите внимание, какие приемы воспитатель использует для вовлечения детей в игру, каким образом напоминает им правила, как организует и оценивает их деятельность.

Составьте **два** конспекта проведения подвижных игр: одна игра должна быть знакома детям, вторая – новая для них. Для каждой игры сформулируйте **одну** конкретную задачу, опишите, какие приемы Вы будете использовать для ее решения. Подготовьте необходимые пособия и проведите с подгруппами детей запланированные игры на прогулке или (при ее отсутствии) в помещении.

Проанализируйте, в какой мере Вы следовали конспекту, удалось ли Вам решить поставленную задачу и почему, какие чувства Вы испытывали при проведении игры, сколько малышей Вам удалось вовлечь и насколько охотно они участвовали в игре.

Форма отчетности: конспект двух подвижных игр, самоанализ их проведения.

Срок выполнения: **четвертый–пятый** день.

Часть 2. Подберите подходящие для детей Вашей группы **подвижные** игры, включите их в свой индивидуальный план работы (название игры, задача проведения). Ежедневно в течение второй недели самостоятельно проводите с малышами на прогулке или в помещении подвижные игры; отмечайте в дневнике успешность Вашей **педагогической** деятельности.

Форма отчетности: таблица «План проведения подвижных игр»

Срок выполнения: **ежедневно** в течение **второй** недели.

Задание 8. Проведение дидактических игр и упражнений с детьми раннего возраста
Методические рекомендации.

Часть 1. Выберите **одно** многофункциональное дидактическое пособие (дидактическую игрушку); операционально сформулируйте **три** различных дидактических задачи, решаемых с помощью данного пособия. Обсудите с воспитателем методику проведения индивидуальных **дидактических упражнений**, обеспечивающих решение поставленных задач.

В течение второй недели **ежедневно** в утренний или вечерний отрезок времени проводите запланированные дидактические упражнения не менее чем с **тремя** детьми (индивидуально с каждым).

В дневнике с помощью удобных для Вас условных обозначений фиксируйте успешность выполнения детьми дидактических упражнений. По завершению практики проанализируйте свои записи и сделайте вывод о том, удалось ли Вам научить детей тем действиям, которые Вы запланировали.

Форма отчетности: планируемые задачи; таблица учета проведения дидактических упражнений; аналитический вывод.

Часть 2. Составьте **два** конспекта **дидактических игр**, направленных на конкретные задачи, опишите, какие приемы Вы будете использовать для их решения. Подготовьте необходимые пособия и проведите с **подгруппами** детей запланированные игры в течение второй недели в утренние или вечерние отрезки времени. Проанализируйте, в какой мере Вы следовали конспекту, удалось ли Вам решить поставленные задачи и почему, какие чувства Вы испытывали при проведении игры, сколько малышей Вам удалось вовлечь и насколько охотно они участвовали в игре.

Формы отчетности: конспекты двух дидактических игр и самоанализы их проведения.

Срок выполнения: вторая неделя.

Задание 9. Анализ непосредственной образовательной деятельности, организуемой воспитателем в группе раннего возраста

Методические рекомендации.

Ежедневно целенаправленно наблюдайте за тем, как воспитатель организует в группе непосредственную образовательную деятельность. Сделайте фотозапись одного эпизода НОД (занятия), проводимой воспитателем с группой (подгруппой) детей, и подробно проанализируйте его. В беседе с воспитателем выясните, какие задачи им ставились и насколько, по его мнению, они были решены. В анализе отмечается:

Вид, тема НОД. Количество участвующих детей, их расположение.

Задачи НОД, их соответствие программным требованиям и индивидуальным особенностям детей. Структура, продолжительность НОД. Приемы обучения, активизации, мотивации деятельности детей. Модель, в формате которой строилась НОД. Результат НОД и его учет воспитателем в дальнейшей работе. Предложения по улучшению методики организации НОД.

Форма отчетности: анализ одного эпизода НОД, организуемой воспитателем.

Срок выполнения: шестой–седьмой день.

Задание 10. Проведение развлечения с группой детей раннего возраста

Методические рекомендации.

Составьте развернутый конспект проведения развлечения со всей группой детей, обязательно согласуйте его с воспитателем. Конспект должен предусматривать тематическую интеграцию разных видов деятельности детей, высокую степень активности всех участников, субъект-субъектную позицию Вашего взаимодействия с малышами. В присутствии воспитателя самостоятельно проведите развлечение. Проанализируйте с воспитателем результат и качество Вашей педагогической деятельности.

Примечание. В конспект развлечения в качестве одной из его частей может быть включена запланированная на этот день подвижная игра (зад. 7.2).

Формы отчетности: конспект развлечения и самоанализ его проведения.

Срок выполнения: девятый–десятый день.

Задание 11. Изучение организации предметно-пространственной среды дошкольного учреждения

Методические рекомендации.

Часть 1. В первый день практики познакомьтесь с особенностями расположения и функциональным назначением помещений детского сада, а также его участка. Обратите внимание на планировку и оборудование **групповой ячейки**, предназначенной для детей раннего возраста.

Часть 2. Проанализируйте **оборудование групповой комнаты** по следующим вопросам: Какие игровые центры представлены в комнате? Материалы каждого из игровых центров размещены рядом или в разных частях комнаты? Рационально ли взаиморасположение игровых центров (или их частей)? Пересекаются ли игровые центры и почему? Какой игровой центр занимает наибольшее место, а какой наименьшее и почему? Какие игровые центры отсутствуют в комнате?

На основе проводимого в течение нескольких дней наблюдения за организацией самостоятельной деятельности детей, дополните анализ ответами на следующие вопросы: Какие виды самостоятельной деятельности осуществляют дети? Материалы какого игрового центра в большей степени привлекают детей? Какие игровые центры остаются не востребованными? Регламентируется ли воспитателем доступ детей в игровые центры? Изменяется ли воспитателями размещение материалов игровых центров на протяжении дня, недели? Используются ли обеденные столы для временного размещения материалов того или иного игрового центра?

Часть 3. Осуществите фотосъемку **игрушек и материалов**, размещенных в групповой игровой комнате. Подготовьте мультимедийную презентацию по теме «Предметно-развивающая среда группы раннего возраста». В презентации должны быть отражены и разделены по игровым центрам все игрушки и пособия, находящиеся в игровой комнате, а также представлен подробный анализ материала, размещенного в центре сюжетной игры. Желательно включить в презентацию фотографии деятельности детей в данном центре, иллюстрирующие правомерность (неправомерность) подбора и размещения в нем игрушек и материалов (в том числе предметов-заместителей).

Часть 4. Проанализируйте оборудование, имеющееся на **групповом прогулочном участке**, и состав **выносного материала**, который использовался воспитателями в течение двух недель Вашей практики. Оформите анализ в виде таблицы:

Вид деятельности	Наименование оборудования, выносного материала	Расположение, его целесообразность	Соответствие гигиеническим и эстетическим требованиям	Психолого-педагогический анализ

Формы отчетности: анализ «Условия для организации самостоятельной деятельности детей в групповой комнате»; таблица «Условия для организации самостоятельной деятельности детей на прогулочном участке»; презентация «Предметно-развивающая среда группы раннего возраста».

Срок выполнения: вторая неделя.

Задание 12. **Осуществление культурно-просветительской деятельности (работа педагогов с родителями воспитанников)**

Методические рекомендации.

1. Пронаблюдайте, когда и как воспитатели общаются с родителями детей. Проанализируйте обстановку и материалы приемной комнаты (раздевалки): уютность, информативность, оперативность и т.д. Узнайте у педагогов, какие формы работы с родителями они используют в течение года.

2. В первый же день практики поместите в «родительском уголке» информацию о себе.

3. Подумайте, каким по содержанию и оформлению должен быть материал для родителей, чтобы они действительно прочли его и использовали во взаимодействии с собственными детьми. Составьте и оформите письменную консультацию (методические рекомендации) для родителей детей Вашей группы.

Форма отчетности: копия подготовленной для родителей консультации (прилагается к дневнику)

Срок выполнения: вторая неделя.

Задание 14. **Рефлексия**

Методические рекомендации.

Зафиксируйте в дневнике самые яркие впечатления, интересные ситуации, смешные случаи, которые имели место в процессе Вашего наблюдения за детьми и воспитателями, Вашего взаимодействия с малышами и взрослыми, Запишите, что нового принес Вам тот или иной день практики, что Вы открыли для себя в этот день, что выполнили сверх программы. По завершению практики определите, какой личной информацией Вы хотели бы поделиться с однокурсниками на итоговой конференции (дневник)

Примечание: задание выполняется в свободной форме и не оценивается.

Срок выполнения: в течение практики.

3 Заключительный этап

Отчетные материалы практики (дневник, формы отчетности о выполнении заданий) сдаются в печатном виде групповому руководителю практики в течение 7 дней после прохождения практики

Для участия в итоговой конференции подгруппа студентов, проходящих практику в одном детском саду, готовит небольшое по объему выступление, в котором в произвольной форме отражает свои наиболее яркие впечатления о практике, воспитанниках и педагогах своей группы, ее атмосфере и обстановке.

На итоговой конференции предусматривается выступление студенческих подгрупп, а также обсуждение различных организационных и содержательных аспектов программы

Срок выполнения :вторая-начало третьей недели

9. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Титульный лист (образец)

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)**

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

(Ф.И.О. практиканта № группы)

Направление: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Уровень образования: бакалавриат

Направленность (профиль): Дошкольное образование. Английский язык.

Руководитель практики: _____

База практики: _____

Период практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Срок представления отчетной документации: «__» _____ 20__ г.

Примерная схема отчета-самоанализа по практике

1. Общие сведения об учреждениях, где проходил(а) практику (№, адрес, в каких группах работал(а)).

2. Какие диагностические умения освоил(а), исходя из задач практики. Подробно проанализировать возникшие трудности по овладению отдельными умениями, как с ними справился(ась)?

Мне не хватило для их решения _____

3. Какие приемы для установления контакта с детьми использовал(а). Приведите примеры.

4. Проведение каких тестовых испытаний оказалось наиболее трудоемким. Сколько времени уходило на диагностирование одного ребенка

5. Удалось ли уложиться в график подневной работы, предложенный в плане практики. Когда и какие проблемы возникали?

6. В ходе практики мне удалось достичь _____

7. Общее впечатление о практике. Предложения к совершенствованию организации, содержания, руководства практикой.

8. За профессионально-педагогическую деятельность в условиях практики я заслуживаю оценку

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

РПП: ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ В ГРУППАХ
РАННЕГО ВОЗРАСТА)
утверждена 12.09.2016

Внесены изменения:

№	Содержание изменения	Дата и № протокола заседания кафедры
1.	Актуализация программы	21.06.2017 Протокол № 10
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

Согласовано:
Заведующий _____
название организации
_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Согласовано:
Декан _____
название факультета
_____/_____
(подпись) / И.В. Колосова /
(Ф.И.О.)

«__» _____ 201_ г.

«__» _____ 201_ г.

М.П.

М.П.

Совместный график (план) проведения практики

В соответствии с ФГОС ВО и ОПОП и учебным планом по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двойным профилем), профильная направленность Дошкольное образование. Английский язык (уровень образования – бакалавриат / магистратура) деканат факультета дошкольного образования направляет для прохождения практики (**В группах раннего возраста**)

название практики

с «__» _____ по «__» _____ 201_ г. _____ обучающихся 3 курса
кол-во

очной формы обучения.

В период практики планируется выполнение следующих заданий:

№ п/п	Сроки проведения	Виды работ, перечень заданий	Ответственные
1.	с __.__.201__ по __.__.201__	Инвариантная часть: - Дневник практики с выполненными заданиями - Характеристика - Отчет- самоанализ Вариативная часть: - конспект проведения работы с педагогическим коллективом по проблематике раннего возраста (семинар, круглый стол, дебаты и т.д.).Любая форма на выбор студента	

Факультетский руководитель практики _____ / _____ /
подпись (Ф.И.О.)

Согласовано:
Руководитель ОПОП _____ /
подпись (Ф.И.О.)