

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: КУЗНЕЦОВ АЛЕКСАНДР ИГОРЕВИЧ
Должность: РЕКТОР
Дата подписания: 22.10.2026 16:12:49
Уникальный программный ключ:
0ec0d544ced914f6d2e031d381fc0ed0880d90a0



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Шифр	Наименование практики
Б2.В.02	производственная практика (научно-исследовательская деятельность)

Код направления подготовки	44.04.01
Направление подготовки	Педагогическое образование
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Современное филологическое образование в образовательных организациях различного типа
Уровень образования	магистр
Форма обучения	заочная

Разработчики:

Должность	Учёная степень, звание	Подпись	ФИО
И.о. заведующего кафедрой	доктор филологических наук, доцент		Глухих Наталья Владимировна
Профессор	доктор филологических наук, профессор		Маркова Татьяна Николаевна

Рабочая программа рассмотрена и одобрена (обновлена) на заседании кафедры (структурного подразделения)

Кафедра	Заведующий кафедрой	Номер протокола	Дата протокола	Подпись
Кафедра русского языка и литературы	Глухих Наталья Владимировна	1	10.09.2020	

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка	3
2. Структура, содержание и трудоемкость практики	6
3. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	10
4. Оценочные материалы (оценочные средства) для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся при прохождении практики	11
5. Методические указания для обучающихся по выполнению программы практики	14
6. Перечень образовательных технологий	17
7. Описание материально-технической базы	18

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Данная РПП составлена с учетом требований профессионального стандарта 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержден Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н, 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержден приказом Минтруда России от 22 сентября 2021 № 652н.

1.1 Общие сведения о практике

Общие характеристики	Информация в соответствии с ФГОС, УП
Вид практики	производственная
Тип и название практики	производственная практика (научно-исследовательская деятельность)
Место проведения практики	Кафедра
Курс	второй, третий
Семестр	четвертый семестр, пятый семестр
Форма проведения	концентрированная
Трудоемкость практики	
в зачетных единицах	9
в часах (неделях)	324 (6)
в т.ч.	
	СРС 108 (2)
	СРС 216 (4)
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет по практике
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет по практике

1.2 Практика «производственная практика (научно-исследовательская деятельность)» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» (уровень образования магистр), направленность/профиль «Современное филологическое образование в образовательных организациях различного типа».

1.3 Прохождение практики «производственная практика (научно-исследовательская деятельность)» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: «Аксиология литературного образования», «Методология филологических исследований», «Современная русская литература», «Русский язык XX-XXI веков», «Актуальные проблемы филологического анализа текста», «Анализ и интерпретация художественного текста в литературном образовании», «Дискуссионные проблемы современного литературоведения», «Дискуссионные проблемы современного языкознания», «Жанровые трансформации в литературе и фольклоре», «Исторический подход в обучении русскому языку», «Литература для детей и юношества в XXI веке», «Литературная классика и современность», «Мифологическое направление филологической науки», «Поэтика русской и зарубежной драмы», «Семантика и семасиология в современной научной парадигме», «Современное лингвокраеведение», «Теория и методика обучения литературе в образовательных организациях различного типа», «Теория и методика обучения русскому языку в образовательных организациях различного типа», при проведении следующих практик: «производственная практика (научно-исследовательская работа)», «учебная практика (научно-исследовательская работа)», «учебная практика (по русскому языку и литературе)».

1.4 Практика «производственная практика (научно-исследовательская деятельность)» формирует знания, умения и компетенции, необходимые для освоения следующих дисциплин: «выполнение и защита выпускной квалификационной работы».

1.5 Цель:

Организация исследовательской работы, направленной на развитие у магистрантов способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам, умений объективной оценки научной информации, свободы научного поиска и стремления к применению лингвистических и литературоведческих знаний в образовательной деятельности.

1.6 Задачи:

- 1) Закрепление знаний и компетенций, полученных в процессе изучения дисциплин магистерской программы: "Русский язык XX-XXI вв." и "Современная русская литература".
- 2) Выявление и формулирование актуальных научных проблем.
- 3) Самостоятельное решение задач, возникающих в ходе исследовательской и педагогической деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний.
- 4) Обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства.

5) Подготовка магистерских диссертаций и их презентаций.

1.7 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

№ п/п	Код и наименование компетенции по ФГОС
Код и наименование индикатора достижения компетенции	
1	ПК-2 способен осуществлять фундаментальное и/или прикладное исследование в сфере образования и науки
	ПК-2.1 Знает методологию научно-исследовательской деятельности
	ПК-2.2 Умеет применять эмпирические и теоретические методы исследования
	ПК-2.3 Владеет опытом реализации научного исследования в сфере образования и науки
2	УК-1 способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
	УК-1.1 Знает теоретические основы системного подхода; основные методы и приемы критического анализа и оценки проблемной ситуации
	УК-1.2 Умеет анализировать проблемную ситуацию на основе системного подхода; выбирать и описывать стратегию действий ее разрешения
	УК-1.3 Владеет методами и приемами решения проблемных ситуаций на основе системного подхода
3	УК-6 способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
	УК-6.1 Знает психолого-педагогические основы самооценки, саморазвития, самореализации; направления и источники саморазвития и самореализации; способы самоорганизации собственной деятельности и ее совершенствования
	УК-6.2 Умеет определять приоритеты собственной деятельности и прогнозировать пути ее совершенствования; осуществлять контроль, оценку и рефлексию собственной деятельности на основе личностных и профессиональных приоритетов
	УК-6.3 Владеет навыками осуществления деятельности по самоорганизации и саморазвитию в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами

Планируемые результаты практики «производственная практика (научно-исследовательская деятельность)»

№ п/п	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты по практике
1	ПК-2.1 Знает методологию научно-исследовательской деятельности	3.1 Знать: этапы и шаги исследовательской работы по филологическим дисциплинам, принципы, закономерности и методы исследования на всех его этапах; способы самоорганизации собственной деятельности и ее совершенствования
2	ПК-2.2 Умеет применять эмпирические и теоретические методы исследования	У.1 систематизировать научный материал; организовывать, координировать и контролировать собственную деятельность на основе личностных и профессиональных приоритетов
3	ПК-2.3 Владеет опытом реализации научного исследования в сфере образования и науки	В.1 Владеть: технологиями организации взаимодействия участников исследования по литературоведческим дисциплинам, навыками самоорганизации в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами
1	УК-1.1 Знает теоретические основы системного подхода; основные методы и приемы критического анализа и оценки проблемной ситуации	3.2 Знать: теоретические основы системного подхода; основные методы и приемы критического анализа и оценки проблемной ситуации; трудностей в обучении и технологии их преодоления.
2	УК-1.2 Умеет анализировать проблемную ситуацию на основе системного подхода; выбирать и описывать стратегию действий ее разрешения	У.2 Уметь: анализировать проблемную ситуацию на основе системного подхода, выбирать стратегию ее разрешения, технологии ее преодоления
3	УК-1.3 Владеет методами и приемами решения проблемных ситуаций на основе системного подхода	В.2 Владеть: методами и приемами решения проблемных ситуаций на основе системного подхода.

1	УК-6.1 Знает психолого-педагогические основы самооценки, саморазвития, самореализации; направления и источники саморазвития и самореализации; способы самоорганизации собственной деятельности и ее совершенствования	З.3 Знать: этапы и шаги исследовательской работы по лингвистическим и литературоведческим дисциплинам, принципы, закономерности и методы исследования на всех его этапах; способы самоорганизации собственной деятельности и ее совершенствования
2	УК-6.2 Умеет определять приоритеты собственной деятельности и прогнозировать пути ее совершенствования; осуществлять контроль, оценку и рефлексию собственной деятельности на основе личностных и профессиональных приоритетов	У.3 Уметь: разрабатывать проект по лингвистическим и литературоведческим дисциплинам, реализовывать и контролировать ход его выполнения; организовывать, координировать и контролировать собственную деятельность на основе личностных и профессиональных приоритетов
3	УК-6.3 Владеет навыками осуществления деятельности по самоорганизации и саморазвитию в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами	В.3 Владеть: технологиями организации взаимодействия участников исследования по литературоведческим и лингвистическим дисциплинам, навыками самоорганизации в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами

2. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

2.1 Структура и трудоемкость практики

Структура практики	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Итого часов
	СРС*	
Итого по практике	324	324
Первый период контроля		
Подготовительный этап практики	108	108
Участие в установочной конференции	8	8
Ознакомление с целями и задачами производственной практики	8	8
Составление, согласование и утверждение индивидуального задания	32	32
корректировка плана магистерской диссертации	60	60
Итого по видам учебной работы	108	108
Форма промежуточной аттестации		
Дифференцированный зачет по практике		
Итого за Первый период контроля		108
Второй период контроля		
Вводный этап практики	16	16
Участие в установочной конференции, ознакомления с целями и задачами практики	8	8
утверждение индивидуального задания практики	8	8
Основной этап практики	128	128
выполнение индивидуального задания	32	32
анализ материалов по теме исследования	32	32
проведение педагогического эксперимента	16	16
выполнение научных исследований в рамках грантов, осуществляемых на кафедре	16	16
корректировка библиографического списка источников	16	16
редактирование ВКР с помощью компьютерной программы	16	16
Итоговый этап практики	72	72
подготовка отчета о практике	16	16
участие в организации и проведении конференции, осуществляемой кафедрой	24	24
подготовка текста доклада и презентации по теме ВКР (предзащита)	32	32
Итого по видам учебной работы	216	216
Форма промежуточной аттестации		
Дифференцированный зачет по практике		
Итого за Второй период контроля		216

*При организации практики на базе профильных организаций из 9 часов ежедневной самостоятельной работы студентов 6 часов планируется на базе организации (36 ч. в неделю) и 3 часа - вне профильной организации (18 ч. в неделю)

2.1 СРС

Наименование раздела практики/ Тема и содержание (план)	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Подготовительный этап практики	108
Формируемые компетенции, образовательные результаты:	
1.1. Участие в установочной конференции Задание для самостоятельного выполнения студентом: Подготовительный этап и участие в установочной конференции предполагает знакомство с особенностями работы над магистерской диссертацией, выбор темы, составление плана работы. Учебно-методическая литература: 1	8
1.2. Ознакомление с целями и задачами производственной практики Задание для самостоятельного выполнения студентом: Определение цели и задач исследования. Сбор лингвистического материала, работа с научной литературой. Подготовка научной статьи. Учебно-методическая литература: 6	8
1.3. Составление, согласование и утверждение индивидуального задания Задание для самостоятельного выполнения студентом: Корректировка плана магистерской диссертации, анализ лингвистического материала - источника диссертации. Классификация лингвистического материала. Учебно-методическая литература: 2	32
1.4. корректировка плана магистерской диссертации Задание для самостоятельного выполнения студентом: Корректировка плана работы в связи с анализом фактического лингвистического материала. На обсуждение выносятся вопросы: - нормативно-правовая база производственной практики (НИР) - техника безопасности и здоровье сберегающие технологии на практике - определение целей, задач, методов и технологий их достижения - определение конечного продукта, форм его представления Учебно-методическая литература: 3	60
2. Вводный этап практики	16
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ПК-2: 3.1 (ПК-2.1) УК-1: У.2 (УК-1.2)	
2.1. Участие в установочной конференции, ознакомления с целями и задачами практики Задание для самостоятельного выполнения студентом: Определение цели и задач исследования. Определение материала исследования и методов его анализа. Определение первичного списка научной литературы. На обсуждение выносятся вопросы: - нормативно-правовая база производственной практики (НИР) - техника безопасности и здоровье сберегающие технологии на практике - определение целей, задач, методов и технологий их достижения - определение конечного продукта, форм его представления Учебно-методическая литература: 5	8

2.2. утверждение индивидуального задания практики Задание для самостоятельного выполнения студентом: Определение этапов индивидуального плана. На обсуждение выносятся вопросы: - нормативно-правовая база производственной практики (НИР) - техника безопасности и здоровье сберегающие технологии на практике - определение целей, задач, методов и технологий их достижения - определение конечного продукта, форм его представления Учебно-методическая литература: 6	8
3. Основной этап практики	128
Формируемые компетенции, образовательные результаты: УК-1: В.2 (УК-1.3), У.2 (УК-1.2), 3.2 (УК-1.1) УК-6: В.3 (УК-6.3), 3.3 (УК-6.1) ПК-2: В.1 (ПК-2.3), У.1 (ПК-2.2)	
3.1. выполнение индивидуального задания Задание для самостоятельного выполнения студентом: бор материала, работа с картотекой. Информационный поиск Необходимый этап при работе над проектом любого типа, в ходе которого нужно осуществить сбор, систематизацию и анализ источников, раскрывающих теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь научные монографии и статьи из научных журналов. Собранный материал систематизировать в виде схемы или таблицы, включить в качестве раздела в Отчет по практике. Учебно-методическая литература: 7	32
3.2. анализ материалов по теме исследования Задание для самостоятельного выполнения студентом: Анализ картотеки, работа с литературой. Информационный поиск Необходимый этап при работе над проектом любого типа, в ходе которого нужно осуществить сбор, систематизацию и анализ источников, раскрывающих теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь научные монографии и статьи из научных журналов. Собранный материал систематизировать в виде схемы или таблицы, включить в качестве раздела в Отчет по практике. Учебно-методическая литература: 3, 4	32
3.3. проведение педагогического эксперимента Задание для самостоятельного выполнения студентом: Проведение эксперимента. Анализ результатов. Портфолио Обязательно при работе над творческим и социальным проектами. Включает фото и видеоматериалы по итогам проекта, полученные дипломы, грамоты, благодарственные письма, письменный отчет об осуществленном проекте Учебно-методическая литература: 7 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	16
3.4. выполнение научных исследований в рамках грантов, осуществляемых на кафедре Задание для самостоятельного выполнения студентом: образовательными учреждениями. Статья Обязательна при работе над исследовательским проектом. Включает материал, разрабатываемый в ходе работы над магистерской диссертацией. Принимается в качестве отчета только опубликованная или принятая к печати статья. Учебно-методическая литература: 6 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2, 3	16

<p>3.5. корректировка библиографического списка источников Задание для самостоятельного выполнения студентом: Составление библиографического списка источников, используемых в подготовке текста исследования. Необходимый этап при работе над проектом любого типа, в ходе которого нужно осуществить сбор, систематизацию и анализ источников, раскрывающих теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь научные монографии и статьи из научных журналов. Собранный материал систематизировать в виде схемы или таблицы, включить в качестве раздела в Отчет по практике.</p> <p>Учебно-методическая литература: 6 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 3</p>	16
<p>3.6. редактирование ВКР с помощью компьютерной программы Задание для самостоятельного выполнения студентом: одготовка рукописи магистерской диссертации. Первичное редактирование работы с помощью компьютерных программ редактирования текста. Учебно-методическая литература: 1 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1</p>	16
<p>4. Итоговый этап практики</p>	72
<p>Формируемые компетенции, образовательные результаты: УК-6: У.3 (УК-6.2) УК-1: В.2 (УК-1.3)</p>	
<p>4.1. подготовка отчета о практике Задание для самостоятельного выполнения студентом: Подготовка отчёта: Подготовить 7 – 10-минутный доклад, включающий - представление готового продукта - анализ полученных результатов. Доклад обязательно сопровождается мультимедийной презентацией, включающей инфографику.</p> <p>Учебно-методическая литература: 1</p>	16
<p>4.2. участие в организации и проведении конференции, осуществляемой кафедрой Задание для самостоятельного выполнения студентом: Участие в организации и проведении научно-практических конференций, организуемых кафедрой; участие в конкурсах научно-исследовательских работ. Доклад/сообщение Является обязательной частью защиты отчета по практике. Включает в себя представление законченного фрагмента исследования или краткое изложение структуры и содержания диссертации ("защитное слово").</p> <p>Учебно-методическая литература: 7 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2</p>	24
<p>4.3. <подготовка текста доклада и презентации по теме ВКР (предзащита) Задание для самостоятельного выполнения студентом: Подготовка текста доклада и презентации по теме магистерской диссертации (предзащита). Учебно-методическая литература: 4, 7 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 3</p>	32

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

3.1. Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Ссылка на источник в ЭБС
Основная литература		
1	Методические рекомендации по подготовке и написанию научных работ гуманитарного направления. — Тюмень, 2014. — 56 с	https://www.iprbookshop.ru/52021.html
2	Пивоварова О.П. Основы научных исследований: учебное пособие / Пивоварова О.П. — Челябинск, 2019. — 159 с.	https://www.iprbookshop.ru/81487.html
3	Щербакова Е.В. Методы и средства научных исследований: учебное пособие / Щербакова Е.В., Ольховатов Е.А. — Москва, 2020. — 122 с.	https://www.iprbookshop.ru/96558.html
4	Маркова Т.Н. Современная русская литература. Учебно-методическое пособие для магистрантов. Челябинск: ЮУрГГПУ. 2023.	https://www.elibrary.ru/item.asp?id=41392308&ysclid=mvjayir8iy110579386
Дополнительная литература		
5	Комлацкий В.И. Планирование и организация научных исследований: учебное пособие. — Ростов-на-Дону, 2014. — 205 с.	http://www.iprbookshop.ru/58980.html
6	Сибирякова Т.Б. Научная публикация: основные требования и подготовка статей к изданию в отечественных и зарубежных журналах: практическое пособие / Сибирякова Т.Б. — Саратов, 2018. — 56 с.	https://www.iprbookshop.ru/62775.html
7	Чудина Е.Е. Учебно-методический комплекс к программе учебной дисциплины «Руководство научноисследовательской работой школьников» по направлению 44.04.01 «Педагогическое образование» / Чудина Е.Е. — Волгоград, 2014. — 112 с.	https://www.iprbookshop.ru/62775.html

3.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по практике

№ п/п	Наименование базы данных	Ссылка на ресурс
1	Федеральный портал «Российское образование»	http://www.edu.ru
2	Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ	http://gramota.ru/
3	База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU	https://elibrary.ru/defaultx.asp

4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

4.1. Обеспеченность оценивания образовательного результата

Код компетенции по ФГОС									
Код образовательного результата прохождения практики	Текущий контроль								Промежуточная аттестация (Зачет, Дифференцированный зачет)
	Доклад/сообщение	Информационный поиск	Мультимедийная презентация	Отчет по практике	Проект	Рецензия	Статья	Тематический план	
ПК-2									
3.1 (ПК-2.1)		+						+	+
У.1 (ПК-2.2)			+						+
В.1 (ПК-2.3)	+			+					+
УК-1									
3.2 (УК-1.1)		+							+
У.2 (УК-1.2)						+			+
В.2 (УК-1.3)	+								+
УК-6									
3.3 (УК-6.1)								+	+
У.3 (УК-6.2)					+				+
В.3 (УК-6.3)				+			+		+

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

В соответствии с локальными документами университета обязательной формой отчетности по практике является отчет по практике, который предоставляется в письменном виде.

Примерная структура отчета по практике:

- титульный лист с указанием названия практики;
- цель и задачи практики;
- место прохождения практики (школа / предприятие, класс / отдел, руководитель);
- сроки прохождения практики;
- содержание практики (перечень индивидуальных заданий);
- описание процесса выполнения индивидуальных заданий в ходе практики (объем, содержание, тема; основные затруднения и способы их преодоления; полученные результаты и др.);
- общие итоги практики, оценка (самооценка) степени реализации задач практики: успехи, трудности;
- выводы;
- приложения.

4.2.1. Текущий контроль

1. Доклад/сообщение

Подготовить доклад/сообщение рпо теме ВКР студента, выступить с ним на научном семинаре

2. Информационный поиск

Осуществить информационный поиск научных источников в сети Интернет, составить библиографический список

3. Мультимедийная презентация

Подготовить мультимедийную презентацию по теме ВКР студента. представить на научном семинаре

4. Отчет по практике

Подготовить отчет по практике по форме, предложенной преподавателем, представить в установленные сроки

5. Проект

Выполнить и представить к защите проект, представляющий методическую главу ВКР студента

6. Рецензия

Написать рецензию на автореферат кандидатской диссертации по теме, близкой ВКР студента

7. Статья

Подготовить статью по теме ВКР, представить на научном семинаре и для публикации в научном сборнике

8. Тематический план

Составить тематический план прохождения практики в соответствии с темой ВКР студента

4.2.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с локальными документами ФГБОУ ВО «ЮУрГПУ».

Промежуточная аттестация (итоговая конференция по практике) проводится в форме защиты отчета (допускается индивидуальная и групповая защита).

Защита отчета по практике сопровождается мультимедийной презентацией.

Оценка по практике выставляется на основании критериев, определенных в разделе 4.3.

Оценкой результатов практики является итоговый интегральный показатель оценки за практику и рассчитывается с учетом трех составляющих:

- оценок текущего контроля по каждой составляющей практике;
- оценки защиты отчета обучающегося по практике (участие в итоговой конференции);
- оценки, указанной в характеристике обучающегося с места прохождения практики.

4.3. Критерии для определения итогового интегрального показателя оценки результатов по практике

Отметка	Критерии оценивания
"Отлично"	<ul style="list-style-type: none">- выполнил в срок и на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики- владеет теоретическими знаниями на высоком уровне- умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу с учетом особенностей процесса...- проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт, профессиональную (педагогическую) культуру- активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП)- получил положительную характеристику с места прохождения практики («отлично», «хорошо»)
"Хорошо"	<ul style="list-style-type: none">- выполнил в срок весь объем работы, требуемый программой практики- умеет определять профессиональные задачи и способы их решения- проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки- владеет теоретическими знаниями, но допускает неточности- активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП)- получил характеристику с места прохождения практики («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»)
"Удовлетворительно" ("зачтено")	<ul style="list-style-type: none">- выполнил весь объем работы, требуемый программой практики- не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике- допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности- не проявляет инициативы при решении профессиональных задач- участвовал (защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП)- получил характеристику с места прохождения практики («хорошо», «удовлетворительно»)

<p>"Неудовлетворительно" ("не зачтено")</p>	<ul style="list-style-type: none"> - не выполнил намеченный объем работы в соответствии с программой практики - обнаружил слабые теоретические знания, неумение их применять для реализации практических задач - не установил правильные взаимоотношения с коллегами и другими субъектами деятельности - продемонстрировал низкий уровень общей и профессиональной культуры - проявил низкую активность - не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности - во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность... - отсутствовал на базе практики без уважительной причины - нарушал этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка организации - не сдал в установленные сроки отчетную документацию - не участвовал (не защитил отчет) на итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП) - получил отрицательную характеристику с места прохождения практики
---	--

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1. Дифференцированный зачет по практике

Цель дифференцированного зачета – проверка и оценка уровня полученных обучающимися в ходе прохождения практики профессиональных знаний, умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную позицию (практический опыт), реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации.

Подготовка к зачету начинается с установочной конференции по практике, на которой обучающиеся знакомятся с программой практики, с организационными моментами прохождения практики, а также с требованиями и сроками промежуточной аттестации. Выполнение программы практики начинается с первого дня выхода в организацию, руководствуясь требованиями установленными в рабочей программе практики и озвученными на установочной конференции, а также путём самостоятельного изучения специфики образовательного (профессионального) процесса в организации.

Итоговая конференция по практике является формой проведения промежуточной аттестации и организуется в учебных структурных подразделениях университета с целью подведения итогов практики. В ходе итоговой конференции обучающиеся защищают отчеты по практике в групповой или индивидуальной форме (устанавливается руководителем практики). Оценивает защиту отчетов по практике комиссия, в состав которой могут быть включены руководители практики из числа научно-педагогических работников университета и работодателей (по возможности).

Дата проведения итоговой конференции определяется на установочной конференции и доводится до сведения обучающихся через расписание учебных занятий посредством размещения информации на стендах и на сайте ФГБОУ ВО «ЮУрГТТУ».

Итоговая конференция по практике является формой проведения промежуточной аттестации и организуется в учебных структурных подразделениях университета с целью подведения итогов практики. В ходе итоговой конференции обучающиеся защищают отчеты по практике в групповой или индивидуальной форме (устанавливается руководителем практики). Оценивает защиту отчетов по практике комиссия, в состав которой могут быть включены руководители практики из числа научно-педагогических работников университета и работодателей (по возможности).

Дата проведения итоговой конференции определяется на установочной конференции и доводится до сведения обучающихся через расписание учебных занятий посредством размещения информации на стендах и на сайте ФГБОУ ВО «ЮУрГТТУ».

Результат дифференцированного зачета выражается отметкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

2. Информационный поиск

Информационный поиск — поиск неструктурированной документальной информации.

Содержание задания по видам поиска:

- библиографический поиск (поиск необходимых сведений об источнике и установление его наличия в системе других источников) ведется путем разыскания библиографической информации и библиографических пособий (информационных изданий);
- поиск самих информационных источников (документов и изданий), в которых есть или может содержаться нужная информация;
- поиск фактических сведений, содержащихся в литературе, книге или ином источнике информации (например, об исторических фактах и событиях, о биографических данных из жизни и деятельности писателя, ученого и т. п.).

Выполнение задания:

- определение области знаний;
- выбор типа и источников данных;
- сбор материалов, необходимых для наполнения информационной модели;
- отбор наиболее полезной информации;
- выбор метода обработки информации (классификация, кластеризация, регрессионный анализ и т.д.);
- выбор алгоритма поиска закономерностей;
- поиск закономерностей, формальных правил и структурных связей в собранной информации;
- творческая интерпретация полученных результатов.

3. Тематический план

Документ, раскрывающий последовательность изучения разделов и тем программы учебного курса, устанавливающий распределение учебных часов по разделам и темам дисциплины. Тематический план может содержать методическое обеспечение, формы контроля, тип аттестации.

Планирование системы уроков по определенной теме (разделу), подчиненное общему методическому замыслу. В тематическом плане целесообразно предусмотреть следующие разделы: тема урока, содержание урока (план), методический комментарий к уроку, тематическое повторение, сведения по теории предмета, виды работ с обучающимися

4. Мультимедийная презентация

Мультимедийная презентация – это электронный документ, представляющий собой набор слайдов, предназначенных для демонстрации проделанной работы в период практики.

Для создания компьютерных презентаций используются специальные программы: (MS PowerPoint, LibreOffice Impress Adobe Flash CS5, Adobe Flash Builder и др.), сервисы Интернет (Prezi, Google Slides и др.), программы для создания видео.

Мультимедийная форма презентации позволяет представить материал как систему опорных образов, наполненных исчерпывающей структурированной информацией в алгоритмическом порядке.

На слайде можно разместить любые текст, рисунок, схему, видео- аудиофрагмент, анимацию, 3D-графику, фотографию, используя при этом различные элементы оформления.

Этапы подготовки мультимедийной презентации:

- структуризация материала по теме;
- составление сценария реализации;
- разработка дизайна презентации;
- подготовка медиа фрагментов (тексты, иллюстрации, видео, запись аудиофрагментов);
- подготовка музыкального сопровождения (при необходимости);
- тест-проверка готовой презентации.

Требование к оформлению слайдов. Стиль оформления должен быть единым. Вспомогательная информация не должна преобладать над основной. Для фона слайда выбирать холодные тона. На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов (один для фона, один для текста, один для заголовка). Для фона и текста используют контрастные цвета.

Требования к представлению информации.

К содержанию информации. Используются короткие слова и предложения. Количество предлогов, наречий, прилагательных минимизировано. Заголовки должны привлекать внимание аудитории.

К объему информации. Общее количество слайдов 15–17. На одном слайде не стоит представлять большой объем текстовой информации (не более 3-х фактов, выводов, определений). Ключевые пункты отображаются по одному на отдельных слайдах. Для обеспечения наглядности используются таблицы, диаграммы, рисунки и др.

5. Рецензия

Рецензия – письменная работа, предполагающая разбор, детальный анализ содержания и формы рецензируемой работы, оценку текста, а также указание достоинств и недостатков работы; критический отзыв.

План рецензии включает в себя:

- предмет анализа (тема, жанр рецензируемой работы);
- название и его соответствие содержанию работы;
- актуальность темы статьи, рукописи и пр.;
- краткое содержание рецензируемой работы, ее основные положения (структура работы; научная новизна, теоретическая и практическая значимость предоставленных выводов);
- общая оценка работы рецензентом (наличие в работе дискуссионных положений; соответствие читательским интересам);
- недостатки, недочеты работы;
- выводы рецензента.

6. Проект

Проект – это самостоятельное, развернутое решение обучающимся или группой обучающихся какой-либо проблемы научно-исследовательского, творческого или практического характера.

Типы проектов:

- исследовательский;
- научно-исследовательский (в соответствии с темой исследования курсовой или квалификационной работы);
- поисковый;
- творческий (креативный);
- прогностический;
- аналитический.

Этапы в создании проектов:

- выбор проблемы;
- постановка целей;
- постановка задач (подцелей);
- информационная подготовка (возможны следующие формы работы: образование творческих групп (по желанию); внутригрупповая или индивидуальная работа; внутригрупповая дискуссия);
- общественная презентация – защита проекта.

Во время преддипломной практики обучающийся завершает оформление научно-исследовательского проекта, в котором:

- излагается актуальность избранной темы;
- определяются цель, объект, предмет, гипотеза и задачи исследования;
- представлен анализ научно-педагогической литературы и исследований, проведенных другими авторами по аналогичным темам;
- описывается экспериментальная работа, проделанная лично автором работы;
- даются рекомендации по использованию теоретических и прикладных результатов научно-педагогического исследования.

7. Доклад/сообщение

Доклад – развернутое устное (возможен письменный вариант) сообщение по определенной теме, сделанное публично, в котором обобщается информация из одного или нескольких источников, представляется и обосновывается отношение к описываемой теме.

Основные этапы подготовки доклада:

- 1) четко сформулировать тему;
- 2) изучить и подобрать литературу, рекомендуемую по теме, выделив три источника библиографической информации: первичные (статьи, диссертации, монографии и т. д.); вторичные (библиография, реферативные журналы, сигнальная информация, планы, граф-схемы, предметные указатели и т. д.); третичные (обзоры, компилятивные работы, справочные книги и т. д.);
- 3) написать план, который полностью согласуется с выбранной темой и логично раскрывает ее;
- 4) написать доклад, соблюдая следующие требования:
 - структура доклада должна включать краткое введение, обосновывающее актуальность проблемы; основной текст; заключение с краткими выводами по исследуемой проблеме; список использованной литературы;
 - в содержании доклада общие положения надо подкрепить и пояснить конкретными примерами; не пересказывать отдельные главы учебника или учебного пособия, а изложить собственные соображения по существу рассматриваемых вопросов, внести свои предложения;
- 5) оформить работу в соответствии с требованиями.

8. Статья

Статья – это научное или публицистическое произведение; это результат процесса мышления, в котором сочетаются анализ, структурирование, формулировки и выражения мнений. Статья – это визуальное выражение результатов мыслительной деятельности.

Рекомендуемая схема написания статьи:

- название, автор статьи;
- аннотация;
- ключевые слова;
- актуальность темы;
- научная разработанность;
- цель и задачи работы (исследования);
- организация работы (исследования);
- результаты работы (исследования);
- выводы и рекомендации;
- список использованных источников.

Общие требования к статье:

- 1) объем 5-6 страниц (не более 0,3 п.л.);
- 2) уникальность текста (требования предъявляются руководителем);
- 3) отсутствие стилистических, орфографических и пунктуационных ошибок;
- 4) представление в электронном и бумажном виде (14 шрифт Times New Roman, 1,5 интервал);
- 5) включение сведений об авторе:
 - фамилия, имя и отчество автора;
 - фамилия, имя и отчество руководителя;
 - название магистерской программы.

*Для фундаментальных исследований обосновывается возможность использования предложенных подходов (выводов) в профессиональной деятельности

9. Отчет по практике

Обязательная форма отчетности по практике, предоставляется в письменном виде.

Примерная структура отчета по практике:

- титульный лист с указанием названия практики;
- цель и задачи практики;
- место прохождения практики (школа / предприятие, класс / отдел, руководитель);
- сроки прохождения практики;
- содержание практики (перечень индивидуальных заданий);
- описание процесса выполнения индивидуальных заданий в ходе практики (объем, содержание, тема; основные затруднения и способы их преодоления; полученные результаты и др.);
- общие итоги практики, оценка (самооценка) степени реализации задач практики: успехи, трудности;
- выводы;
- приложения.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. Проектные технологии
2. Технология развития критического мышления

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

1. компьютерный класс – аудитория для самостоятельной работы
2. учебная аудитория для семинарских, практических занятий
3. Лицензионное программное обеспечение:
 - Операционная система Windows 10/«Альт Образование» 11
 - Microsoft Office Professional Plus/LibreOffice
 - Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
 - Справочная правовая система Консультант плюс
 - 7-zip/Менеджер архивов
 - Adobe Acrobat Reader DC/Просмотрщик pdf и djvu-документов