

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: КУЗНЕЦОВ АЛЕКСАНДР ИГОРЕВИЧ
Должность: РЕКТОР
Дата подписания: 22.10.2026 16:12:49
Уникальный программный ключ:
0ec0d544ced914fd2e031d381fc0ed0880d90a0



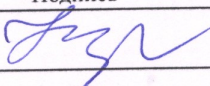
МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

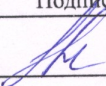
Шифр	Наименование практики
Б2.О.03	производственная практика (научно-педагогическая)

Код направления подготовки	44.04.01
Направление подготовки	Педагогическое образование
Наименование (я) ОПОП (направленность / профиль)	Современное филологическое образование в образовательных организациях различного типа
Уровень образования	магистр
Форма обучения	заочная

Разработчики:

Должность	Учёная степень, звание	Подпись	ФИО
Профессор	доктор педагогических наук, доцент		Терентьева Нина Павловна

Рабочая программа рассмотрена и одобрена (обновлена) на заседании кафедры (структурного подразделения)

Кафедра	Заведующий кафедрой	Номер протокола	Дата протокола	Подпись
Кафедра русского языка и литературы	Глухих Наталья Владимировна	1	10.09.2020	

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка	3
2. Структура, содержание и трудоемкость практики	7
3. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	9
4. Оценочные материалы (оценочные средства) для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся при прохождении практики	10
5. Методические указания для обучающихся по выполнению программы практики	13
6. Перечень образовательных технологий	16
7. Описание материально-технической базы	17

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Данная РПП составлена с учетом требований профессионального стандарта 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержден Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н, 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержден приказом Минтруда России от 22 сентября 2021 № 652н.

1.1 Общие сведения о практике

Общие характеристики	Информация в соответствии с ФГОС, УП
Вид практики	производственная
Тип и название практики	производственная практика (научно-педагогическая)
Место проведения практики	Образовательная организация
Курс	первый
Семестр	второй семестр
Форма проведения	концентрированная
Трудоемкость практики	
в зачетных единицах	6
в часах (неделях)	216 (4)
в т.ч.	
СРС	216 (4)
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет по практике

1.2 Практика «производственная практика (научно-педагогическая)» относится к обязательной части Блока 2 «Практика» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» (уровень образования магистр), направленность/профиль «Современное филологическое образование в образовательных организациях различного типа».

1.3 Прохождение практики «производственная практика (научно-педагогическая)» основано на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении обучающимися следующих дисциплин: «Методология филологических исследований», «Теоретические основы педагогического проектирования», «Теория и методика обучения литературе в образовательных организациях различного типа», при проведении следующих практик: «учебная практика (научно-исследовательская работа)», «производственная практика (научно-исследовательская работа)».

1.4 Практика «производственная практика (научно-педагогическая)» формирует знания, умения и компетенции, необходимые для освоения следующих дисциплин: «Литературная классика и современность», «Современная зарубежная литература», для проведения следующих практик: «производственная практика (научно-исследовательская деятельность)», «учебная практика (по русскому языку и литературе)».

1.5 Цель:

Выработка у магистров навыков организации педагогического процесса в образовательных организациях различного типа и инновационной деятельности в сфере образования, углубление и закрепление теоретических и методических знаний, умений и навыков, полученных в ходе освоения дисциплин профессиональной подготовки.

1.6 Задачи:

1) углубление и закрепление способности самостоятельного проектирования литературного образования с учетом специфики образовательного учреждения, уровня филологического развития обучающихся, их индивидуальных особенностей.

2) освоение инновационных образовательных и информационно-коммуникативных технологий, соответствующих задачам литературного развития личностно-возрастным возможностям, способностям и потребностям субъектов образования

3) развитие умений выявлять, анализировать и преодолевать собственные педагогические затруднения в преподавании литературы в образовательных организациях различного типа.

4) овладение умениями научно-исследовательской работы в области обучения литературе, наблюдения, анализа и обобщения передового педагогического опыта.

1.7 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

№ п/п	Код и наименование компетенции по ФГОС
Код и наименование индикатора достижения компетенции	
1	ОПК-8 способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований

	ОПК-8.1 Знает современную методологию педагогического проектирования
	ОПК-8.2 Умеет использовать специальные научные знания и результаты научных исследований при проектировании и реализации педагогической деятельности в области общего, профессионального и дополнительного образования.
	ОПК-8.3 Владеет методами педагогического проектирования с учетом заданных условий педагогического процесса
2	ОПК-5 способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении
	ОПК-5.1 Знает методы контроля и оценки результатов образования, принципы организации мониторинга образовательных результатов обучающихся, методы разработки программ мониторинга результатов образования обучающихся, методы и средства выявления трудностей в обучении и технологии их преодоления.
	ОПК-5.2 Умеет разрабатывать компоненты программы мониторинга образовательных результатов обучающихся; разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении с учетом рекомендаций специалистов в области образования.
	ОПК-5.3 Владеет методами мониторингового исследования в образовании; методами выявления трудностей в обучении и оказания адресной помощи обучающимся при освоении ими образовательных программ.
3	ПК-1 способен реализовывать образовательный процесс в системе общего, профессионального и дополнительного образования
	ПК-1.1 Знает психолого-педагогические основы организации образовательного процесса в системе общего и/или профессионального, дополнительного образования
	ПК-1.2 Умеет использовать современные образовательные технологии, обеспечивающие формирование у обучающихся образовательных результатов по преподаваемому предмету в системе общего и/или профессионального, дополнительного образования
	ПК-1.3 Владеет опытом реализации образовательной деятельности в системе общего и/или профессионального, дополнительного образования
4	УК-6 способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
	УК-6.1 Знает психолого-педагогические основы самооценки, саморазвития, самореализации; направления и источники саморазвития и самореализации; способы самоорганизации собственной деятельности и ее совершенствования
	УК-6.2 Умеет определять приоритеты собственной деятельности и прогнозировать пути ее совершенствования; осуществлять контроль, оценку и рефлексию собственной деятельности на основе личностных и профессиональных приоритетов
	УК-6.3 Владеет навыками осуществления деятельности по самоорганизации и саморазвитию в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами

Планируемые результаты практики «производственная практика (научно-педагогическая)»

№ п/п	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты по практике
1	ОПК-8.1 Знает современную методологию педагогического проектирования	3.2 современную методологию педагогического проектирования
2	ОПК-8.2 Умеет использовать специальные научные знания и результаты научных исследований при проектировании и реализации педагогической деятельности в области общего, профессионального и дополнительного образования.	У.2 использовать специальные научные знания и результаты научных исследований при проектировании и реализации педагогической деятельности в области общего, профессионального и дополнительного образования
3	ОПК-8.3 Владеет методами педагогического проектирования с учетом заданных условий педагогического процесса	В.2 методами педагогического проектирования с учетом заданных условий педагогического процесса

1	ОПК-5.1 Знает методы контроля и оценки результатов образования, принципы организации мониторинга образовательных результатов обучающихся, методы разработки программ мониторинга результатов образования обучающихся, методы и средства выявления трудностей в обучении и технологии их преодоления.	3.1 методы контроля и оценки результатов образования, принципы организации мониторинга образовательных результатов обучающихся, методы разработки программ мониторинга результатов образования обучающихся, методы и средства выявления трудностей в обучении и технологии их преодоления
2	ОПК-5.2 Умеет разрабатывать компоненты программы мониторинга образовательных результатов обучающихся; разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении с учетом рекомендаций специалистов в области образования.	У.1 разрабатывать компоненты программы мониторинга образовательных результатов обучающихся; разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении с учетом рекомендаций специалистов в области образования
3	ОПК-5.3 Владеет методами мониторингового исследования в образовании; методами выявления трудностей в обучении и оказания адресной помощи обучающимся при освоении ими образовательных программ.	В.1 методами мониторингового исследования в образовании; методами выявления трудностей в обучении и оказания адресной помощи обучающимся при освоении ими образовательных программ.
1	ПК-1.1 Знает психолого-педагогические основы организации образовательного процесса в системе общего и/или профессионального, дополнительного образования	3.3 психолого-педагогические основы организации образовательного процесса в системе общего и/или профессионального, дополнительного образования;
2	ПК-1.2 Умеет использовать современные образовательные технологии, обеспечивающие формирование у обучающихся образовательных результатов по преподаваемому предмету в системе общего и/или профессионального, дополнительного образования	У.3 использовать современные образовательные технологии, обеспечивающие формирование у обучающихся образовательных результатов по преподаваемому предмету в системе общего и/или профессионального, дополнительного образования
3	ПК-1.3 Владеет опытом реализации образовательной деятельности в системе общего и/или профессионального, дополнительного образования	В.3 опытом реализации образовательной деятельности в системе общего и/или профессионального, дополнительного образования
1	УК-6.1 Знает психолого-педагогические основы самооценки, саморазвития, самореализации; направления и источники саморазвития и самореализации; способы самоорганизации собственной деятельности и ее совершенствования	3.4 психолого-педагогические основы самооценки, саморазвития, самореализации; направления и источники саморазвития и самореализации; способы самоорганизации собственной деятельности и ее совершенствования
2	УК-6.2 Умеет определять приоритеты собственной деятельности и прогнозировать пути ее совершенствования; осуществлять контроль, оценку и рефлексию собственной деятельности на основе личностных и профессиональных приоритетов	У.4 определять приоритеты собственной деятельности и прогнозировать пути ее совершенствования; осуществлять контроль, оценку и рефлексию собственной деятельности на основе личностных и профессиональных приоритетов

3	УК-6.3 Владеет навыками осуществления деятельности по самоорганизации и саморазвитию в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами	В.4 навыками осуществления деятельности по самоорганизации и саморазвитию в соответствии с личностными и профессиональными приоритетами
---	--	---

2. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

2.1 Структура и трудоемкость практики

Структура практики	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Итого часов
	СРС*	
Итого по практике	216	216
Первый период контроля		
Подготовительный (вводный) этап практики	6	6
Установочная конференция	6	6
Основной этап практики	204	204
Подготовка конспекта урока (по профилю)	20	20
Выполнение анализа проведенного урока	20	20
Разработка практико-ориентированного проекта	20	20
Выполнение индивидуального задания по теме ВКР	144	144
Итоговый этап практики	6	6
Итоговая конференция	6	6
Итого по видам учебной работы	216	216
Форма промежуточной аттестации		
Дифференцированный зачет по практике		
Итого за Первый период контроля		216

*При организации практики на базе профильных организаций из 9 часов ежедневной самостоятельной работы студентов 6 часов планируется на базе организации (36 ч. в неделю) и 3 часа - вне профильной организации (18 ч. в неделю)

2.1 СРС

Наименование раздела практики/ Тема и содержание (план)	Трудоемкость (кол-во часов)
1. Подготовительный (вводный) этап практики	6
Формируемые компетенции, образовательные результаты: УК-6: У.4 (УК-6.2)	
1.1. Установочная конференция Задание для самостоятельного выполнения студентом: Установочная конференция по организации практики, в т.ч. инструктаж для обучающихся по безопасности во время прохождения практики. Ознакомление с целями и задачами научно-педагогической практики; изучение нормативных документов; составление, согласование и утверждение индивидуального задания практики. Обсуждение структурных элементов обучающей деятельности учителя литературы. Учебно-методическая литература: 6 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	6
2. Основной этап практики	204
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ОПК-8: 3.2 (ОПК-8.1) ПК-1: У.3 (ПК-1.2), 3.3 (ПК-1.1), В.3 (ПК-1.3) УК-6: В.4 (УК-6.3) ОПК-5: У.1 (ОПК-5.2)	
2.1. Подготовка конспекта урока (по профилю) Задание для самостоятельного выполнения студентом: Проектирование конспекта урока, консультация с руководителем. Учебно-методическая литература: 1, 5, 7	20
2.2. Выполнение анализа проведенного урока Задание для самостоятельного выполнения студентом: Проведение урока и рефлексия. Учёт ошибок и корректировка. Учебно-методическая литература: 1, 2, 3, 4, 5, 7 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 1	20
2.3. Разработка практико-ориентированного проекта Задание для самостоятельного выполнения студентом: Разработка практико-ориентированного проекта: методическая работа (по индивидуальной теме и плану в связи с подготовкой выпускной квалификационной работы). Учебно-методическая литература: 4, 5, 6	20
2.4. Выполнение индивидуального задания по теме ВКР Задание для самостоятельного выполнения студентом: Выполнение индивидуального задания по теме ВКР. Тематическое планирование зачетных уроков (занятий). Творческое задание по темам ВКР (помощь в оформлении кабинета русского языка и литературы, в изготовлении наглядных пособий, подготовке дидактического материала). Учебно-методическая литература: 1, 3, 5 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 2	144
3. Итоговый этап практики	6
Формируемые компетенции, образовательные результаты: ОПК-5: 3.1 (ОПК-5.1), В.1 (ОПК-5.3) ОПК-8: В.2 (ОПК-8.3), У.2 (ОПК-8.2) УК-6: 3.4 (УК-6.1)	
3.1. Итоговая конференция Задание для самостоятельного выполнения студентом: Итоговая конференция, защита отчета (промежуточная аттестация). Представление результатов проделанной работы. Учебно-методическая литература: 5, 6	6

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

3.1. Учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Ссылка на источник в ЭБС
Основная литература		
1	Сосновская И. В., Малышева Е. Н., Арсентьева И. Г. Школьное литературное образование: современные практики и технологии [Электронный ресурс]: монография / под научн. ред. И. В. Сосновской. – Электрон. текст дан (5,5 Мб). – Иркутск: Аспринт, 2023. – 234 с.	https://elibrary.ru/item.asp?id=54802186
2	Крылова, О. Н. Новая дидактика современного урока в условиях введения ФГОС ООО: методическое пособие / О. Н. Крылова, И. В. Муштавинская. — Санкт-Петербург: КАРО, 2017. — 144 с. — ISBN 978-5-9925-0900-7.	http://www.iprbookshop.ru/100884.html
3	Пранцова Г.В., Романичева, Е. С. Методика обучения литературе (практикум). – М.: Флинта, 2023, – 272 с. ISBN: 978-5-9765-1126-2	http://www.iprbookshop.ru/70638.html
4	Муштавинская, И. В. Путеводитель по ФГОС основного и среднего общего образования: методическое пособие / И. В. Муштавинская. — Санкт-Петербург: КАРО, 2018. — 176 с. — ISBN 978-5-9925-1355-4.	http://www.iprbookshop.ru/89265.html
5	Методика обучения литературе в школе. Учебник для студентов филологических факультетов педагогических вузов. В 2-х томах / под ред. Н.М. Свириной. – СПб.: Изд-во РГПУ им. А.И. Герцена, 2021. – Т. 1. – 336 с., Т. 2. – 304 с.	
Дополнительная литература		
6	Педагогические технологии дистанционного обучения : учебное пособие для вузов / Е. С. Полат [и др.] ; под редакцией Е. С. Полат. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 392 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13152-9	https://www.elibrary.ru/item.asp?id=20037068
7	Диалог искусств при изучении литературного произведения в школе (литература и изобразительное искусство): учебно-методическое пособие / сост. Н. П. Терентьева; Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет. – [Челябинск] : Южно-Уральский научный центр РАО, 2022. – 95 с. ISBN 978-5-907538-49-8	http://elib.cspu.ru/xmlui/handle/123456789/12828

3.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по практике

№ п/п	Наименование базы данных	Ссылка на ресурс
1	Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов	http://school-collection.edu.ru
2	Каталог электронных образовательных ресурсов	http://fcior.edu.ru

4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

4.1. Обеспеченность оценивания образовательного результата

Код компетенции по ФГОС								
Код образовательного результата прохождения практики	Текущий контроль							Промежуточная аттестация (Зачет, Дифференцированный зачет)
	Анализ урока (занятия)	Конспект внеучебного (воспитательного, культурно-просветительского) мероприятия (дела)	Конспект урока (занятия)	Мультимедийная презентация	Отчет по практике	Поурочный план	Протокол обсуждения	
ОПК-5								
3.1 (ОПК-5.1)			+					+
У.1 (ОПК-5.2)						+		+
В.1 (ОПК-5.3)		+						+
ОПК-8								
3.2 (ОПК-8.1)			+					+
У.2 (ОПК-8.2)							+	+
В.2 (ОПК-8.3)				+				+
ПК-1								
3.3 (ПК-1.1)					+			+
У.3 (ПК-1.2)				+				+
В.3 (ПК-1.3)			+					+
УК-6								
3.4 (УК-6.1)	+							+
У.4 (УК-6.2)		+						+
В.4 (УК-6.3)						+		+

4.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

В соответствии с локальными документами университета обязательной формой отчетности по практике является отчет по практике, который предоставляется в письменном виде.

Примерная структура отчета по практике:

- титульный лист с указанием названия практики;
- цель и задачи практики;
- место прохождения практики (школа / предприятие, класс / отдел, руководитель);
- сроки прохождения практики;
- содержание практики (перечень индивидуальных заданий);
- описание процесса выполнения индивидуальных заданий в ходе практики (объем, содержание, тема; основные затруднения и способы их преодоления; полученные результаты и др.);
- общие итоги практики, оценка (самооценка) степени реализации задач практики: успехи, трудности;
- выводы;
- приложения.

4.2.1. Текущий контроль

1. Анализ урока (занятия)

Выполнить анализ одного посещенного урока учителя (студента-практиканта) по предложенному плану.

2. Конспект внеучебного (воспитательного, культурно-просветительского) мероприятия (дела)

Составить конспект одного внеучебного мероприятия по русскому языку в соответствии с планом работы школы.

3. Конспект урока (занятия)

Составить конспекты уроков русского языка (не менее 10) в соответствии с тематическим планированием в прикрепленном классе.

4. Мультимедийная презентация

Подготовить мультимедийные презентации (не менее 5), отражающие основное содержание зачетных уроков русского языка.

5. Отчет по практике

Написать письменный отчет, который отражает не только количество проделанной в школе работы, но и умение анализировать ее результаты, конкретные факты педагогической деятельности, деятельность сокурсников (по предложенному плану).

Подготовить индивидуальную или групповую (по школам) защиту отчета о практике, отражающую опыт учебной и воспитательной работы студентов-практикантов в школе.

6. Поурочный план

Посетить не менее 10 уроков учителя-предметника в прикрепленном классе и представить планы посещенных уроков (по предложенному образцу).

7. Протокол обсуждения

Обсудить с учителем-предметником и (или) групповым руководителем, сокурсниками зачетный урок и представить результат обсуждения в форме протокола (по предложенному плану).

4.2.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с локальными документами ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».

Промежуточная аттестация (итоговая конференция по практике) проводится в форме защиты отчета (допускается индивидуальная и групповая защита).

Защита отчета по практике сопровождается мультимедийной презентацией.

Оценка по практике выставляется на основании критериев, определенных в разделе 4.3.

Оценкой результатов практики является итоговый интегральный показатель оценки за практику и рассчитывается с учетом трех составляющих:

- оценок текущего контроля по каждой составляющей практике;
- оценки защиты отчета обучающегося по практике (участие в итоговой конференции);
- оценки, указанной в характеристике обучающегося с места прохождения практики.

4.3. Критерии для определения итогового интегрального показателя оценки результатов по практике

Отметка	Критерии оценивания
"Отлично"	<ul style="list-style-type: none">- выполнил в срок и на высоком уровне весь объем работы, требуемый программой практики- владеет теоретическими знаниями на высоком уровне- умеет правильно определять и эффективно осуществлять основную профессиональную задачу с учетом особенностей процесса...- проявляет в работе самостоятельность, творческий подход, такт, профессиональную (педагогическую) культуру- активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП)- получил положительную характеристику с места прохождения практики («отлично», «хорошо»)
"Хорошо"	<ul style="list-style-type: none">- выполнил в срок весь объем работы, требуемый программой практики- умеет определять профессиональные задачи и способы их решения- проявляет инициативу в работе, но при этом в отдельных случаях допускает незначительные ошибки- владеет теоретическими знаниями, но допускает неточности- активно участвовал (успешно защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП)- получил характеристику с места прохождения практики («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»)

<p>"Удовлетворительно" ("зачтено")</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выполнил весь объем работы, требуемый программой практики - не всегда демонстрирует умения применять теоретические знания различных отраслей науки на практике - допускает ошибки в планировании и проведении профессиональной деятельности - не проявляет инициативы при решении профессиональных задач - участвовал (защитил отчет) в работе итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП) - получил характеристику с места прохождения практики («хорошо», «удовлетворительно»)
<p>"Неудовлетворительно" ("не зачтено")</p>	<ul style="list-style-type: none"> - не выполнил намеченный объем работы в соответствии с программой практики - обнаружил слабые теоретические знания, неумение их применять для реализации практических задач - не установил правильные взаимоотношения с коллегами и другими субъектами деятельности - продемонстрировал низкий уровень общей и профессиональной культуры - проявил низкую активность - не умеет анализировать результаты профессиональной деятельности - во время прохождения практики неоднократно проявлял недисциплинированность... - отсутствовал на базе практики без уважительной причины - нарушал этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка организации - не сдал в установленные сроки отчетную документацию - не участвовал (не защитил отчет) на итоговой конференции (требования и критерии в соответствии с критериями РПП) - получил отрицательную характеристику с места прохождения практики

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1. Дифференцированный зачет по практике

Цель дифференцированного зачета – проверка и оценка уровня полученных обучающимся в ходе прохождения практики профессиональных знаний, умений и навыков, а также умения логически мыслить, аргументировать избранную позицию (практический опыт), реагировать на дополнительные вопросы, ориентироваться в массиве информации.

Подготовка к зачету начинается с установочной конференции по практике, на которой обучающиеся знакомятся с программой практики, с организационными моментами прохождения практики, а также с требованиями и сроками промежуточной аттестации. Выполнение программы практики начинается с первого дня выхода в организацию, руководствуясь требованиями установленными в рабочей программе практики и озвученными на установочной конференции, а также путём самостоятельного изучения специфики образовательного (профессионального) процесса в организации.

Итоговая конференция по практике является формой проведения промежуточной аттестации и организуется в учебных структурных подразделениях университета с целью подведения итогов практики. В ходе итоговой конференции обучающиеся защищают отчеты по практике в групповой или индивидуальной форме (устанавливается руководителем практики). Оценивает защиту отчетов по практике комиссия, в состав которой могут быть включены руководители практики из числа научно-педагогических работников университета и работодателей (по возможности).

Дата проведения итоговой конференции определяется на установочной конференции и доводится до сведения обучающихся через расписание учебных занятий посредством размещения информации на стендах и на сайте ФГБОУ ВО «ЮУрГТТУ».

Итоговая конференция по практике является формой проведения промежуточной аттестации и организуется в учебных структурных подразделениях университета с целью подведения итогов практики. В ходе итоговой конференции обучающиеся защищают отчеты по практике в групповой или индивидуальной форме (устанавливается руководителем практики). Оценивает защиту отчетов по практике комиссия, в состав которой могут быть включены руководители практики из числа научно-педагогических работников университета и работодателей (по возможности).

Дата проведения итоговой конференции определяется на установочной конференции и доводится до сведения обучающихся через расписание учебных занятий посредством размещения информации на стендах и на сайте ФГБОУ ВО «ЮУрГТТУ».

Результат дифференцированного зачета выражается отметкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

2. Конспект урока (занятия)

Конспект урока (занятия) – это полный и подробный план предстоящего урока (занятия), который отражает его содержание и включает развернутое описание его хода.

Содержание урока (занятия) зависит от множества факторов: предмета, возрастной группы обучающихся, вида урока (занятия) и т.д. Однако основные принципы составления конспекта урока (занятия) являются общими.

Основные требования к составлению конспекта урока (занятия):

- методы, цели, задачи урока (занятия) должны соответствовать возрасту учащихся и теме урока (занятия);
- цели и задачи должны быть достижимы и четко сформулированы;
- наличие мотивации к изучению темы;
- ход урока должен способствовать выполнению поставленных задач и достижению целей.

Схема плана-конспекта урока

Тема урока (занятия). Информативное и лаконичное определение того, чему посвящено занятие.

Цели урока(занятия). цели указывают на то, зачем проводится урок (занятие) и что оно даст обучающимся.

Задачи. В данном разделе указывается минимальный набор знаний и умений, который обучающиеся должны приобрести по окончании урока (занятия).

Вид (ознакомление, закрепление, контрольная и др.) и форма (лекция, игра, беседа и т.д.) урока (занятия).

Ход урока (занятия). Этот раздел является самым объемным и трудоемким. Он включает в себя подпункты, которые соответствуют этапам урока (приветствие, опрос, проверка домашнего задания и т.д.). Все они должны быть озаглавлены, а также необходимо указать количество отведенного времени для каждого элемента. В конспекте описываются задачи, содержание, деятельность обучающихся на каждом этапе урока (занятия).

Методическое обеспечение урока (занятия). В этом пункте указывается все, что будет использоваться в ходе урока (учебники, раздаточный материал, карты, инструменты, технические средства и т.д.).

Схема плана-конспекта урока (занятия) может быть дополнена другими элементами.

3. Отчет по практике

Обязательная форма отчетности по практике, предоставляется в письменном виде.

Примерная структура отчета по практике:

- титульный лист с указанием названия практики;
- цель и задачи практики;
- место прохождения практики (школа / предприятие, класс / отдел, руководитель);
- сроки прохождения практики;
- содержание практики (перечень индивидуальных заданий);
- описание процесса выполнения индивидуальных заданий в ходе практики (объем, содержание, тема; основные затруднения и способы их преодоления; полученные результаты и др.);
- общие итоги практики, оценка (самооценка) степени реализации задач практики: успехи, трудности;
- выводы;
- приложения.

4. Анализ урока (занятия)

1. Объект оценивания.

Продукт деятельности студента-практиканта во время посещения им урока сокурсника / учителя.

2. Условия проведения оценочной процедуры.

1) в образовательной организации (на базе практики) в ходе обсуждения урока студента-практиканта;

2) оценка результата в письменной форме (бумажной или электронной);

3. Методы оценивания.

1) экспертное наблюдение;

2) анализ документа.

4. Типовая формулировка задания.

Выполнить анализ (комплексный/ аспектный) посещенного вами урока с учетом заданной цели и в соответствии с предложенной схемой, предусматривающей критерии и шкалу оценивания всех анализируемых компонентов урока.

5. Критерии оценки.

Соответствие представленного анализа заданным цели и схеме.

Глубина и всесторонность анализа

6. Комментарий.

Анализ урока (занятия) – разбор и оценка учебного занятия в целом или отдельных его сторон. Всесторонний (комплексный) анализ подразумевает рассмотрение в единстве и взаимосвязи основных характеристик урока (занятия) — цели, содержания обучения, средств и методов обучения, организации деятельности обучающихся на уроке (занятии). При анализе можно с определенной целью вычленять отдельные стороны урока (занятия) и детально анализировать одну из его сторон. Такой вид анализа называют аспектным. Аспекты анализа могут быть разнообразными:

1. Реализация цели и задач урока (образовательная, воспитательная и развивающая).

2. Научный уровень содержания урока (занятия).

3. Анализ структуры урока (занятия).

4. Методы и средства обучения на уроке (занятии).

5. Деятельность учителя и обучающихся на уроке (занятии).

6. Формирование знаний, умений и опыта деятельности и др.

Можно выделить также психологический, этический, гигиенический и другие аспекты анализа урока (занятия).

Схема анализа урока (занятия) по ФГОС включает способы мотивации обучающихся, соответствие требованиям ФГОС, в том числе формирование универсальных учебных действий и др.

Анализ урока (занятия) выполняется по заданной схеме, предусматривающей критерии и шкалу оценивания всех анализируемых компонентов урока.

5. Поурочный план

Описание основного содержания и форм работы учителя и учащихся в определенной методической последовательности.

Структура поурочного плана:

– тема;

– целевые установки урока;

– методы и приемы изучения нового материала;

– формы учета знаний;

– объем домашнего задания.

6. Протокол обсуждения

Документ, фиксирующий ход обсуждения вопросов и принятия решений. Обсуждение организуется после проведения учебного занятия (урока), воспитательного мероприятия.

7. Мультимедийная презентация

Мультимедийная презентация – это электронный документ, представляющий собой набор слайдов, предназначенных для демонстрации проделанной работы в период практики.

Для создания компьютерных презентаций используются специальные программы: (MS PowerPoint, LibreOffice Impress Adobe Flash CS5, Adobe Flash Builder и др.), сервисы Интернет (Prezi, Google Slides и др.), программы для создания видео.

Мультимедийная форма презентации позволяет представить материал как систему опорных образов, наполненных исчерпывающей структурированной информацией в алгоритмическом порядке.

На слайде можно разместить любые текст, рисунок, схему, видео- аудиофрагмент, анимацию, 3D-графику, фотографию, используя при этом различные элементы оформления.

Этапы подготовки мультимедийной презентации:

– структуризация материала по теме;

– составление сценария реализации;

– разработка дизайна презентации;

– подготовка медиа фрагментов (тексты, иллюстрации, видео, запись аудиофрагментов);

– подготовка музыкального сопровождения (при необходимости);

– тест-проверка готовой презентации.

Требование к оформлению слайдов. Стиль оформления должен быть единым. Вспомогательная информация не должна преобладать над основной. Для фона слайда выбирать холодные тона. На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов (один для фона, один для текста, один для заголовка). Для фона и текста используют контрастные цвета.

Требования к представлению информации.

К содержанию информации. Используются короткие слова и предложения. Количество предлогов, наречий, прилагательных минимизировано. Заголовки должны привлекать внимание аудитории.

К объему информации. Общее количество слайдов 15–17. На одном слайде не стоит представлять большой объем текстовой информации (не более 3-х фактов, выводов, определений). Ключевые пункты отображаются по одному на отдельных слайдах. Для обеспечения наглядности используются таблицы, диаграммы, рисунки и др.

8. Конспект внеучебного (воспитательного, культурно-просветительского) мероприятия (дела)

Внеучебное (воспитательное, культурно-просветительское) мероприятие – целенаправленное взаимодействие педагога с обучающимися, учебным коллективом, направленное на решение определенных воспитательных задач.

Подготовительная часть:

- определить цели и задачи мероприятия;
- охарактеризовать целевую аудиторию (возраст участников мероприятий, уровень сплоченности коллектива);
- определить место планируемого мероприятия в системе воспитательной работы класса (отряда), школы (лагеря).
- выбрать виды, формы и методы работы с учетом перечисленного выше;
- продумать участие обучающихся в подготовке и проведении мероприятия;
- определить возможность участия специалистов по профилю, тематике мероприятия, представителей организаций самоуправления, учреждения образования;
- выбрать литературу, необходимую для разработки мероприятия, с указанием выходных данных.

Примерная схема конспекта внеучебного мероприятия:

1. Титульный лист

Полное наименование университета / факультет / кафедра;

Тема (название);

Форма организации (зависит от вида деятельности и уровня воспитательных результатов);

Полное наименование ОО / ДОЛ (место реализации данной методической разработки);

ФИО авторов методической разработки;

ФИО руководителя практики от ОО / ДОЛ и университета.

2. Актуальность:

2.1 Направление развития воспитания в соответствии со Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;

2.2 Место занятия (мероприятия) в структуре программы воспитания / проекта (какое по счету занятие, на каком этапе проекта реализуется);

2.3 В каких программах реализуется проект с указанием названия программы:

- Рабочая программа воспитания;
- Программа смены;
- Программа отрядной деятельности;
- Рабочая программа дополнительного образования детей;
- ...

3. Целеполагание:

3.1 Цель занятия (мероприятия);

3.2 Задачи:

- обучающая (в формулировке необходимо отразить: какие сведения дети (подростки) получают);
 - воспитательная (в формулировке необходимо отразить уровни воспитательных результатов и базовые национальные ценности: 1-й уровень – знания, 2-й уровень – отношения и 3-й уровень – опыт деятельности);
 - развивающая (в формулировке необходимо отразить: какие личностные результаты (креативность, коммуникативность, критическое мышление и др.) получают дети (подростки)).
- 3.3 Ожидаемые результаты (предметные, метапредметные, личностные).

4. Общие сведения:

4.1 Отряд / группа / класс, возраст детей (подростков), количество;

4.2 Место проведения;

Преобладающий вид воспитательной деятельности (игровая, трудовая, социальное творчество и др.);

4.3 Формы организации деятельности детей (фронтальная, групповая, парная);

4.4 Методы (для реализации каждого метода не менее 4 приемов стимулирования развития эмоциональной сферы личности);

4.5 Оборудование;

4.6 Оформление;

4.7 Список использованных источников.

5. План:

5.1 Подготовительный этап;

5.2 Организационный момент;

5.3 Ход мероприятия (подробное описание деятельности педагога (практиканта) как организатора и деятельности) с указанием вида воспитательной деятельности, формы проведения занятия, методов и приемов работы:

- 1-ый этап;
- 2-ой этап;
- 3-ий этап;

5.4 Подведение итогов (выводы, обобщения, сделанные детьми или самим студентом/кой для понимания степени достижения цели мероприятия);

5.6 Награждение.

- № п\п

- Этап мероприятия (хронометраж)

- Деятельность педагога

- Деятельность обучающихся / воспитанников

Схема конспекта внеучебного мероприятия может быть дополнена другими элементами.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. Развивающее обучение
2. Проблемное обучение
3. Цифровые технологии обучения
4. Технология развития критического мышления

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

1. компьютерный класс – аудитория для самостоятельной работы
2. учебная аудитория для семинарских, практических занятий
3. Лицензионное программное обеспечение:
 - Операционная система Windows 10/«Альт Образование» 11
 - Microsoft Office Professional Plus/LibreOffice
 - Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
 - Справочная правовая система Консультант плюс
 - 7-zip/Менеджер архивов
 - Adobe Acrobat Reader DC/Просмотрщик pdf и djvu-документов